

Наручилац:

Дом здравља „Др Милорад Влајковић“

Ул.Светосавска 91 Барајево

Број: 4103 / 2019

Датум:13.12.2019

Б а р а ј е в о

ЈНМВ 6/2019-услуге скупљања,транспорт и третман медицинског отпада са потрошним материјалом

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 45/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4100/2019 од 13.12.2019.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 4100/-1-2019 од 13.12.2019. год.,припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

САКУПЉАЊЕ,ТРАНСПОРТ И ТРЕТМАН ОТПАДА СА ПОТРОШНИМ МАТЕРИЈАЛОМ

Рок за достављање понуда је: 23.12.2019. године до 09:30 часова
Отварање понуда ће се обавити: 23.12.2019. године у 10:30 часова

САДРЖАЈ

-	<i>Насловна страна.....</i>	.....
-	<i>Садржај.....</i>	.....
-	<i>Општи подаци о јавној набавци.....</i>	.....
-	<i>Подаци о предмету јавне набавке.....</i>	.....
-	<i>Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара .....</i>	.....
-	<i>Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказују.....</i>	.....
-	<i>Изјава о испуњењу услова утврђених у члану 75. ЗЈН.....</i>	.....
-	<i>Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у случају понуде са подизвођачем</i>	.....
-	<i>Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у случају заједничке понуде</i>	.....
-	<i>Упутство понуђачима како да сачине понуду .....</i>	.....
-	<i>Образац понуде.....</i>	.....
-	<i>Образац структуре цене.....</i>	.....
-	<i>Модел уговора.....</i>	.....
-	<i>Изјава о независној понуди.....</i>	.....
-	<i>Изјава понуђача о поштовању обавеза из члана 75 став 2 ЗЈН.....</i>	.....
-	<i>Образац трошкова понуде .....</i>	.....
-	<i>Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем.....</i>	.....
-	<i>Изјава о ангажовању подизвођача.....</i>	.....
-	<i>Изјава о подношењу заједничке понуде .....</i>	.....
-	<i>Потврда за референце .....</i>	.....

Конкурсна документација има укупно 30 страна.

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: **ДОМ ЗДРАВЉА „ДР МИЛОРАД ВЛАЈКОВИЋ“**

Адреса: Светосавска бр.91,11460 Барајево

Лице овлашћено за потписивање уговора: **вд директор др Данијела Новаковић**

Врста : **ЈНМВ ,члан 39.Законa о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 68/15)**

Број јавне набавке: **6/2019**

Предмет јавне набавке:(добра, услуге, радови)- **услуге**

Поступак се спроводи ради: **закључења уговора о јавној набавци**

Конкурсна документација има укупно **30 страна**

Служба: **Јавне набавке**

Лица за контакт: **Косовић Мирјана, дипл. правник , Динчић Биљана, виши економиста и Гордана Максимовић, водич за безбедно управљање медицинским отпадом.**

Електронска адреса: **dzbarajevo9@gmail.com**

Телефон: 011/8300-108

2. Врста поступка јавне набавке:

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-УСЛУГА

Позив за подношење понуда објављен је **13.12.2019.године** на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, и сајту Дома здравља.

Рок за доставу понуда је **23.12.2019. год. до 09:30 часова**

Јавно отварање понуда је **23.12.2019. год. у 10:30 часова** у Сали Дома здравља Барајево, ул. Светосавска бр.91,11460 Барајево.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности 6/2019 су услуге,сакупљање,транспорт и третман отпада са потрошним материјалом.

4. Назнака да се поступка спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Поступак јавне набавке мале вредности- услуга 6/2019 - сакупљање,транспорт и третман отпада са потрошним материјалом, се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт:

Додатне информације у вези са овим позивом могу се добити сваког радног дана од 07:00–14:30 часова на е-mail dzbarajevo9@gmail.com.

6. Пропратни образац:

(попунити и залепити на коверту/кутију)

ОБРАЗАЦ ПОПУНИТИ И ЗАЛЕПИТИ НА КОВЕРТУ/КУТИЈУ

Датум и сат подношења: _____
(попуњава писарница)

ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ!

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА-
ОДВОЗ МЕДИЦИНСКОГ ОТПАДА
редни број : 6/2019**

НАРУЧИЛАЦ:

**ДОМ ЗДРАВЉА „ДР МИЛОРАД ВЛАЈКОВИЋ“
Ул.Светосавска 91 , Барајево**

ПОНУЂАЧ:

Назив: _____

**Адреса
(навести и број поште):** _____

Број телефона: _____

Број телефакса: _____

Е-маил адреса: _____

Име и презиме лица за контакт: _____

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке мале вредности 6/2019 су услуге, сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом, чија је процењена вредност 1.083.000,00 динара без ПДВ-а, ознака из општег речника набавки 90524000 – услуге у вези са медицинским отпадом.

III – ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

1. Врста услуга:

Услуге скупљања, транспорта и уништавања медицинског отпада, као и снабдевање комплетним потрошним материјалом из објеката Дома здравља „ Др Милорад Влајковић“ Барајево и то:

- Централни објекат Дома здравља “ Др Милорад Влајковић“, Светосавска 91 у Барајеву.

Врста медицинског отпада који се сакупља и транспортује:

- инфективни и потенцијално инфективни отпад (газе, завоји контаминирани крвљу и телесним течностима, шприцеви без игала, крв за лабораторијске тестове..)
- отпад од оштрих предмета (игле, скалпели..).

Услуга одношења медицинског отпада подразумева и трошкове транспорта из објеката Дома здравља “ Др Милорад Влајковић на одредишну адресу, као и снабдевање Дома здравља Барајево комплетно потребном амбалажом (кесе, контејнери, специјалне налепнице и све остало предвиђено Законом и Правилником о управљању медицинским отпадом) у складу са дефинисаним потребама.

Мерење квантитета медицинског отпада биће учињено на месту преузимања, а пре утовара на вагама понуђача, уз присуство овлашћеног лица наручиоца.

Одношење медицинског отпада: сагласно члану 12. Правилника о управљању медицинским отпадом (Сл. гласник РС. бр. 78/2010)

Услуга предметне јавне набавке обухвата:

- Комплетну административну процедуру одвожења до места уништења (издавање документа о кретању опасног медицинског отпада, издавање пратећих налепница)
- Обавештавање Наручиоца услуге о тачном термину преузимања отпада
- Проверу места рада, проверу мера заштите од пожара, мера заштите безбедности и здравља на раду и заштите животне средине (помоћ у испуњавању документације за Агенцију за заштиту животне средине)
- Надзор при организовању утовара отпада у договореном термину и на локацији Наручиоца
- Ангажовање стручно оспособљене радне снаге за руковање биохазардним отпадом и управљање возилима које возе биохазардни отпад
- Издавање документа о кретању отпада

- Одговорност за сав преузет биохазардни отпад од момента потписивања Документа о кретању опасног отпада/Документа о кретању отпада са произвођачем(власником отпада).

Преузимање медицинског отпада ће се вршити једном недељно: **Петак.**

Понуђач је у обавези да обавести Наручиоца о тачном термину преузимања отпада.

Превозна средства којима се превозе опасне материје морају бити технички исправна, израђена, опремљена и обележена у складу са прописаним стандардима.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Врста услуге	Јединица мере	Оријентациона количина за 12 месеци
услуге скупљања ,транспорта и уништавања медицинског отпада, као и снабдевање комплетним потрошним материјалом	кг	6000 кг

**IV- УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Р.бр.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	Упутство за доказивање прописаних услова Врста доказа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра надлежног органа <i>(достављају као понуђачи- правна лица и предузетници)</i>
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (потврде не старије од 2 месеца пре отварања понуда) <i>(обе достављају као понуђачи- правна лица, а предузетници и физичка лица достављају уверење само надлежне полицијске управе МУП-а)</i>
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (потврде не старије од 2 месеца пре отварања понуда) <i>(достављају као понуђачи- правна лица, предузетници и физичка лица)</i>
4	Да има важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Решење Министарства заштите животне средине Републике Србије(или друго Министарство за послове заштите животне средине надлежно у време издавања дозволе) издавању интегралне дозволе за <u>сакупљање и транспорт опасног и (неопасног)отпада на територији Републике Србије;</u>и Решење Министарства енергетике,развоја и заштите животне средине Републике Србије о издавању дозволе за <u>третман</u> инфективног медицинског отпада на територији Републике Србије, индексних бројева 180101, 180102, 180103, 180104 (или Министарства надлежног у време издавања Решења <i>(доставити копију)</i> и <u>складиштење</u> опасног и неопасног медицинског отпада

5	Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	Изјава понуђача (оверена потписом и печатом понуђача)
ДОДАТНИ УСЛОВИ		
6	Да понуђачу или групи понуђача није изречена мера забране обављања делатности сакупљања, транспорта и третмана опасног отпада у протекле 2 године	- Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
7	<ul style="list-style-type: none"> - Да понуђач има ангажованог лиценцираног саветника за безбедност у транспорту опасног терета по чл.18. Закона о транспорту опасног терета (Сл.гласник РС 88/2010) - Да понуђач има у сталном радном односу минимум два возача са АДР дозволом - Да има минимум два возила у власништву, за транспорт медицинског отпада (опремљена у складу са чл.38. Закона о транспорту опасног терета Сл.гласник РС 88/2010) - Да поседује баждарене ваге за мерење медицинског отпада 	<ul style="list-style-type: none"> - Копија уговора о ангажовању лиценцираног саветника за безбедност у транспорту опасног терета - Копија М образаца запослених и копија АДР Дозволе - Копије саобраћајних дозвола - потврда о баждарењу ваге за мерење медицинског отпада

НАПОМЕНА:

- **Испуњеност услова под тачкама 1, 2, и 3 из Обрасца за оцену испуњености услова** у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем изјаве која се налази у конкурсној документацији.
- **Доказ о испуњености услова под тачком 4, 5, 6 и 7 из Обрасца за оцену испуњености услова** у поступку јавне набавке понуђач је дужан да достави приликом подношења понуде.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у регистар понуђача који води Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У вези са понудом, коју достављамо по позиву Дома здравља „Др Милорад Влајковић” за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности- сакупљања, транспорта и третмана отпада са потрошним материјалом,

ЈНМВ: 6/2019, датум позива 13.12.2019. године, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, шифра делатности _____, ПИБ _____, рачун број _____, код _____, лице за контакт _____, контакт телефон _____,

ИСПУЊАВА СВЕ ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ КАО ПОНУЂАЧ, утврђене у члану 75. ЗЈН и конкурсној документацији, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ: 6/2019–услуга-сакупљања, транспорта и третмана отпада са потрошним материјалом .

ДИРЕКТОР

Дана _____ године

(штампано име и презиме)

М.П.

(пун потпис)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У
СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 68/15), под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да

.....
.....
навести пун назив, адресу и седиште подизвођача

испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама а које је као обавезне услове за учешће одредио Наручилац Дом здравља “Др Милорад Влајковић” за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга ЈНМВ:6/2019 – услуга-сакупљања, транспорта и третмана отпада са потрошним материјалом.

Место и датум:

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

.....
потпис овлашћеног лица

Напомена: „Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у случају самосталне понуде“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 68/15), под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача

.....

.....

.....

навести пун назив, адресу и седиште учесника заједничке понуде

испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. тачка 1) до 4 Закона о јавним набавкама а које је као обавезне услове за учешће одредио Наручилац Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга ЈНМВ:6/2019 – **услуга-сакупљања, транспорта и третмана отпада са потрошним материјалом.**

Место и датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ

.....

1.
потпис овлашћеног лица
2.
потпис овлашћеног лица
3.
потпис овлашћеног лица

Напомена: „Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у случају заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

V - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Уколико се достављају докази на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик.

Технички део документације може бити достављен и само на енглеском језику, при чему Наручилац задржава право да затражи превод делова или целе техничке документације.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

- **Образац понуде** - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан;
- **Образац о оцени испуњености услова из члана 75. ЗЈН**, са упутством како се доказује испуњеност услова - (у случају подношења заједничке понуде, образац фотокопирати, посебно за сваког од понуђача из групе понуђача)
- **Образац**-Изјава о испуњењу обавезних услова утврђених у члану 75. Став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН и конкурсnoj документацији, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом предузећа (достављамо је у прилогу)
- **Решење Министарства заштите животне средине Републике Србије(или друго Министарство за послове заштите животне средине надлежно у време издавања дозволе)о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспорт опасног и (неопасног)отпада на територији Републике Србије;и Решење Министарства енергетике,развоја и заштите животне средине Републике Србије о издавању дозволе за третман инфективног медицинског отпада на територији Републике Србије, индексних бројева 180101, 180102, 180103, 180104 (или Министарства надлежног у време издавања Решења(доставити копију)**
- **АДР дозвола (доставити копију)**

- Два возача у стално радном односу (Образац М –доказ, копија)
- Два комби возила у власништву за транспорт медицинског отпада (копије саобраћајне дозволе)
- Потврда о баждарењу ваге за мерење медицинског отпада (копија)

- **Изјава понуђача** да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине
- **Образац Модел уговора** - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора
- **Образац структуре цене са упутством како да се попуни** – састављена на начин описан у овом обрасцу.
- **Изјава о независној понуди** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно (члан 26. ЗЈН)

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена и начина попуњавања образаца датих у конкурсnoj документацији

Сви документи поднети у понуди потребно је да буду међусобно повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се саставља, тако што понуђач читко уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације. Тражени подаци морају бити дати по свим ставкама. Тражени подаци морају бити дати, јасно и недвосмислено, откуцани или читко попуњени штампаним словима, на преузетим обрасцима конкурсне документације.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Попуњени обрасци морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

4. Понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Понуда са варијантама биће одбијена.

5. Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком „измена понуде“, „допуна понуде“ или „опозив понуде“ за јавну набавку услуга--сакупљања, транспорта и третмана отпада са потрошним материјалом ,редни број ЈНМВ:6/2019. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6. Самостално подношење понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан у складу са чланом 87. став 5. ЗЈН да одбије све понуде које су поднете супротно наведеној забрани.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Група понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Остали захтеви од којих зависи исправност понуде

Рок плаћања: минимум 45 дана, од дана испостављања фактуре.

Важност понуде: минимум 60 дана (ако је понуђени рок важења понуде мањи од прописаног понуда ће бити одбијена).

10. Цена

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност.

У складу са чланом 115. ЗЈН, након закључења уговора, наручилац може да дозволи промену цене само из објективних разлога (промена средњег курса еура Народне банке Србије већа од +/- 10%), односно ако је то предвиђено посебним прописима, а уз обострану сагласност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови, односно трошкови превоза, царине, осигурања, шпедитерски трошкови, увозничка провизија, евентуални попусти и сл.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену из понуде. У противном неће бити узет у обзир.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. Средство финансијског обезбеђења

За испуњење уговорних обавеза-доставља се приликом потписивања уговора :

- **Сопствена бланко меница**, оверена печатом и потписом,
- **Менично овлашћење, на износ од 10% од вредности уговора**, (са ПДВ-ом).

Менично овлашћење се даје на меморандуму, мора имати све податке о понуђачу, заведено у деловодној књизи понуђача и потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти.

- **захтев за регистрацију менице са печатом и потписом пословне банке и извод са сајта НБС о регистрацији менице.**

-ОП образац

12. Заштита података

Сваку страницу понуде, која садржи податке који су поверљиви, означити у горњем десном углу знаком „ПОВЕРЉИВО”.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. став 2. ЗЈН.

13. Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева доставити одговор понуђачу у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Питања треба упутити на адресу: Дом здравља „Др Милорад Влајковић”, 11460 Барајево, ул. Светосавска бр.91, са ознаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“.

На коверти се мора назначити: Број ЈНМВ - услуга 6/2019 и назив предмета, или електронском поштом на адресу **dzbarajevo9@gmail.com**.

14. Додатна објашњења и исправке после отварања понуда

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 5 (пет) дана од дана отварања понуда.

У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

16. Критеријуми за доделу уговора

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума **најнижа понуђена цена**.

17. Понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (Изјава понуђача).

18. Захтев за заштиту права понуђача

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом (на e-mail: **dzbarajevo9@gmail.com**, факсом или препорученом поштом са повратницом).
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и то до 14:30 часова.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, на **број жиро рачуна**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха уплате**: ЗЗП, назив Наручиоца, број или ознака, **корисник**: буџет Републике Србије. (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>)

19. Рок за приступање закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од три дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____, за јавну набавку услуга бр. 6 / 2019 „Сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом

1.1. Подаци о понуђачу - Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Понуду подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)

1.2. Начин подношења понуде - Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Редни број	Опис	Јединица мере	Оријентациона количина	Цена по јединици мере (без ПДВ-а)	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7
1	Услуге одношења и третирања медицинског отпада	кг	6.000			

Укупно рсд без ПДВ	
Пдв ____%	
Укупно рсд са ПДВ	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П

Потпис овлашћеног лица

- у цену улази сав неопходан потрошни материјал

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА
САКУПЉАЊЕ И ТРАНСПОРТ МЕДИЦИНСКОГ ОТПАДА СА
ПОТРОШНИМ МАТЕРИЈАЛОМ**

Уговорне стране:

Дом здравља „Др Милорад Влајковић” Барајево са седиштем у Барајеву, улица Светосавска бр. 91 кога заступа, директор в др Данијела Новаковић, мат.бр.07001266, ПИБ:101412579, рачун 840-438661-47 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Барајево (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране

и

_____ са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ _____, матични број _____,
_____ тел/факс _____ кога заступа директор _____,
(у даљем тексту: Понуђач), са друге стране.

Закључили су дана _____ год.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- а) да је прималац услуга, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки од 13.12.2019.године за јавну набавку мале вредности услуга б/2019-сакупљања, транспорта и третмана отпада са потрошним материјалом, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- б) да је пружалац услуга доставио понуду број _____ од _____ године, која се налази у прилогу овог Уговора и саставни је део Уговора;
- в) да је прималац услуге на основу понуде пружаоца услуге и одлуке о избору најповољније понуде, изабрао пружаоца услуге за сакупљање и транспорт медицинског отпада са потрошним материјалом;

Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуга: сакупљање и транспорт медицинског отпада (инфективног и потенцијално инфективног отпада и отпада од оштрих предмета) са потрошним материјалом од стране пружаоца услуга, која се састоји од:

-обуке особља примаоца услуга за правилно разврставање и паковање медицинског отпада
-обезбеђивање комплетне амбалаже за сакупљање, разврставање и паковање медицинског отпада
-сакупљање медицинског отпада, његов транспорт и уништење, а све у складу са Законским прописима- Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 36/09 и 88/10) (у даљем тексту: Закон) и Правилником о управљању медицинским отпадом („Сл. Гласник РС“ бр. 78/10) (у даљем тексту: Правилник).

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да цена за услуге из члана 1. овог Уговора, у складу са усвојеном понудом пружаоца услуга по килограму износи _____ динара без ПДВ-а, односно

_____ динара са ПДВ-ом, што износи укупно без ПДВ-а _____, а са ПДВ-ом _____ динара.

Члан 4.

Прималац услуга се обавезује:

- Да у сваком тренутку, за време трајања уговора, одлаже дефинисани медицински отпад у одговарајућу амбалажу за одлагање медицинског отпада,
- Да припреми и спакује медицински отпад у складу са Законом и Правилником и омогући пружаоцу услуге несметан приступ истом,
- Да са своје стране, одреди особу која ће бити одговорна за контакт и координацију са овлашћеним представником пружаоца услуге,
- Да потпише попуњен Документ о кретању опасног отпада и један примерак задржи за себе.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује:

- Да обезбеди одговарајуће возило за транспорт отпада,
- Да медицински отпад из објекта примаоца услуге односи сукцесивно у току године (петак) и транспортује га до установа предвиђених за третирање истог,
- Да на својим вагама изврши мерење медицинског отпада на месту преузимања, а пре утовара уз присуство овлашћеног лица примаоца услуге,
- Да преузме потпуну одговорност за медицински отпад, од момента преузимања истог из објекта примаоца услуге,
- Да примаоцу услуге обезбеди комплетну потребну амбалажу предвиђену Законом и Правилником (кесе, контејнери, специјалне налепнице и све остало предвиђено Законом) у периоду трајања Уговора,
- Да потпише попуњен Документ о кретању опасног отпада и један примерак задржи за себе.
- У случају да дан за одношење отпада пада у дане државних празника отпад ће се односити по договору
- Превозна средства којима се превозе опасне материје морају бити технички исправна, израђена, опремљена и обележена у складу са прописаним стандардима.

Члан 6.

Прималац услуге се обавезује да изврши уплату на рачун пружаоца услуге у року од _____ дана од дана испостављања фактуре за пружене услуге. Попуњен Документ о кретању опасног отпада је пратећа документација уз рачун за плаћање.

Члан 7.

Пружалац услуге прилаже уз овај уговор, као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, соло бланко меницу серија _____, менично овлашћење на износ 10% уговорене вредности јавне набавке (са ПДВ-ом) као гаранцију за добро извршење уговора и доказ о регистрацији менице.

Меница се може попуњити и поднети на наплату, у случају да пружалац услуге не поступа у складу са уговором и понудом која је саставни део овог уговора.

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да при извршењу Уговора поступа у складу са правилима струке и позитивним прописима и да у вези сакупљања и транспорта медицинског отпада изврши све обавезе прописане Законом о заштити животне средине („Сл.гласник РС“ број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др.закон, 72/2009- др.закон и 43/2011- одлука УС), Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ број 36/09 и 88/10) и другим важећим позитивним прописима РС.

Члан 9.

Овај Уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од једне године.

Свака уговорна страна може да откаже Уговор са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана достављања писменог отказа другој уговорној страни.

Прималац услуга има право да једнострано раскине Уговор у свако доба и без отказног рока, ако Пружалац услуга не буде извршавао обавезе на Уговорени начин.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и позитивни прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно, а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

У случају измењених околности у пословању, условљене изменама и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања поступка (нпр. поступање по налогу надлежног Министарства и сл.), затим обавештење Корисника услуге од стране РФЗО-а да је закључен уговор на основу централизоване јавне набавке, овај уговор се може раскинути једностраном изјавом воље без отказног рока.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА
ДИРЕКТОР**

**ПРИМАЛАЦ УСЛУГА
ВД ДИРЕКТОР**

Др Данијела Новаковић

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку мале вредности услуга 6/2019- Сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом,

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач _____ са седиштем у _____ ул. _____ даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана _____ године

Место _____

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица понуђача)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

за јавну набавку мале вредности услуга 6/2019- сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом

На основу члана 75. став 2 Закона о јавним набавкама, понуђач _____
са седиштем у _____ ул. _____
даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Дана _____ године

Место _____

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица понуђача)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Службени гласник Републике Србије" број 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____. 2019. године, у поступку јавне набавке мале вредности :**сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом, ЈНМВ: 6/2019**

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО динара:		

Напомена:

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случајевима и на начин предвиђен чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави овај образац (попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом), сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Достављање овог обрасца није обавезно.

ДАТУМ: _____

М.П.

МЕСТО: _____

(потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Изјављујемо да у понуди за ЈНМВ бр. 6/2019 услуга -сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом не учествујемо са подизвођачима.

У _____

Дана _____

Испред понуђача

(Име и презиме)

(Потпис овлашћеног лица)

М.П.

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију ЈНМВ бр.6/2019 – услуга сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. Бр.	Назив подизвођача	Позиције које врши
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

У _____

Дана _____

Испред понуђача

М.П.

(Име и презиме)

(Потпис овлашћеног лица)

- ИЗЈАВА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

(Назив понуђача)

(Назив понуђача)

(Назив понуђача)

(Седиште и адреса)

(Седиште и адреса)

(Седиште и адреса)

**ИЗЈАВА
О
ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда у поступку ЈНМВ 6/2019 – услуга сакупљање, транспорт и третман отпада са потрошним материјалом.

У _____
Датум _____

(м.п.)

(Одговорно лице понуђача)

(м.п.)

(Одговорно лице понуђача)

(м.п.)

(Одговорно лице понуђача)

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број: _____
Телефон: _____

На основу члана 77. став 2. тачка 2.1. Закона о јавним набавкама наручиоца издаје

ПОТВРДУ

да је извођач/понуђач _____
назив и седиште продавца/понуђача
у предходне три године (2016,2017. и 2018.) наручиоцу извршио услуге
у укупној вредности од 5.000.000,00 динара без пдв-а
навести предмет јавне набавке

Укупна вредност (без ПДВ-а)
у 2016. години _____

Укупна вредности (без ПДВ-а)
у 2017. години _____

Укупна вредности (без ПДВ-а)
у 2018. години _____

Укупно: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
Ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____
Датум: _____ М.П. _____ Овлашћено лице купца