

Наручилац:

**ДОМ ЗДРАВЉА „ДР МИЛОРАД ВЛАЈКОВИЋ“ БАРАЈЕВО
СВЕТОСАВСКА 91, 11460 БАРАЈЕВО**

Број: 3312 / 2019

Датум: 17.10.2019. године

ЈНМВ 24/2018 – добра- набавка материјала за дијализу

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

МАТЕРИЈАЛ ЗА ДИЈАЛИЗУ

**Јавна набавка
број: 24/2018**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 25.10.2019. ДО 11:00 ЧАСОВА

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 25.10.2019. У 12:00 ЧАСОВА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 29 СТРАНА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС" бр. 124/12,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС" бр.29/13), Одлуке директора Дома здравља о покретању поступка јавне набавке 24/2018 од 17.10.2019.године) припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности: добра – Материјал за дијализу

Конкурсна документација садржи:

- 1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- 2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- 3.ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА
- 4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧУ И ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
8. МОДЕЛ УГОВОРА
- 9.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 10.ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- 11.ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
14. ОБРАЗАЦ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОБАРА
- 15.МЕНИЦА – ИЗЈАВА;

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево
Ул. Светосавска бр. 91
Е-mail адреса : dzbarajevo9@gmail.com

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке мале вредности

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка добра –Материјал за дијализу

1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Косовић Мирјана, Динчић Биљана и Др Мира Орешчанин
е-mail:dzbarajevo9@gmail.com са назнаком „Материјал за дијализу “.

1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти или кутији на адресу: **Дома здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево, ул. Светосавска бр. 91. са назнаком:**

„Понуда за јавну набавку добра – **Материјал за дијализу** , ЈНМВ бр. 24/2018 НЕ ОТВАРАТИ“

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је **25.10.2019. године до 11:00 часова.**

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у **просторијама Дома здравља „Др Милорад Влајковић“Барајево, ул. Светосавска бр. 91, дана 25.10.2019. године у 12:00 часова.**

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку, могу активно учествовати.

2. ПОДАТАК О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Материјал за дијализу

2.2. ОПИС ПАРТИЈА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

33181520 – потрошни материјал за реналну дијализу

3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА

Предмет јавне набавке	Јединица мере	Количина
Таблете натријум хлорида (NaCl) за припрему воде за хемодијализу (у Постројењу за централно пречишћавање воде) чистоће 98 % и више Паковање: Цак до 25 kg	kg	4800

- Конкурсна документација је у складу са Уредбом о допунама Уредбе о планирању и врсти роба и услуга за које се спроводе централизоване јавне набавке („Сл.гласник РС бр. 64/2019)
- Добро које се нуди у понуди мора да се уклапа у важеће стандарде дефинисане Правилником о стандардима материјала за дијализе која се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурањас РС („Сл. гласник" РС бр 88/12; 41/13; 36/14; 37/14; 88/15;82/17 и 48/18).
- Понуђено добро мора да буде **чистоће 98% и више**.Понуђач мора да достави **Извештај о испитивању квалитета** понуђеног добра у , за то, акредитованој лабораторији у Републици Србији.
- Понуђач мора да достави **Потврду АЛИМС-а РС** да се понуђено добро **не сматра медицинским средством**, стога није потребан упис у Регистар медицинских средстава,
- **Сертификат** произвођача о квалитету понуђеног добра и
- **Безбедносни лист** понуђеног добра преведен на српски језик уколико је написан на страном језику.

Тражене минималне техничке карактеристике добра морају бити испуњене. У противном , понуда ће бити одбијена као неприхватљива јер је неодговарајућа

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.

2)Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за **правно лице**:

-Уверење надлежног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Ако понуду подноси **предузетник** потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.

3) Услов:Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ:Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, **не старија од два месеца пре отварања понуде.**

Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.

4.) Важећа дозвола за обављање делатности, издата од надлежног државног органа

Доказ: Важећа дозвола

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5)Услов:

Да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом,

Доказ: Минимални услов: Да рачун Понуђача није био у блокади, дуже од 10 (десет) дана у последњих 6 (шест) месеци од објављивања јавног позива на порталу Јавних набавки.

Доказ: Потврда о броју дана неликвидности, издата од стране Народне банке Србије

6)Услов:Технички капацитет

Доказ:Изјава понуђача да поседује довољан број доставних возила којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке.

7) Услов: **Потврда** АЛИМС-а РС да се предметно добро ЈН не сматра медицинским средством, те стога не подлеже регистрацији

8) Услов: Да квалитет буде испитан у, за то, акредитованој лабораторији у РС
Доказ: **Извештај о испитивању квалитета** понуђеног добра

9) **Сертификат произвођача** о квалитету понуђеног добра и **Безбедности лист** понуђеног добра ,
преведен на српски језик уколико је написан на страном језик.

10) Услов: Средство финансијског обезбеђења
Доказ: изјава понуђача да се обавезује да, уколико
буде изабран, достави меницу.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У вези са понудом, коју достављамо по позиву Дома здравља Барајево, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности- НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ДИЈАЛИЗУ- ЈНМВ 24/2018, датум позива 17.10.2019. године, а у складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач „ _____“ из _____,
улица _____, матични број _____,
шифра делатности _____, ПИБ _____, рачун број _____,
_____, КОД _____,
лице за контакт _____, контакт телефон _____,
_____.

у поступку јавне набавке мале вредности добра – број 24/2018 – набавка материјала за дијализу, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1.)
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани на неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2)
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Да над Понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак

Напомена: Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170 став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Дана:

Директор:

_____ (штампано име и презиме)

М.П

_____ (потпис)

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

1. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
3. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
4. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
5. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
6. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево са назнаком „Поступак јавне набавке бр. 24/2018, материјал за дијализу “ и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Дома здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Прилози уз понуду се достављају на српском језику.

5.2. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН, односно ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и важећу дозволу за стављање добра које је предмет јавне набавке у промет
5. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
6. располаже довољним техничким капацитетом.
7. **Потврда** АЛИМС-а РС да се предметно добро ЈН не сматра медицинским средством те стога не подлеже регистрацији
8. **Извештај о испитивању квалитета** у акредитованој лабораторији у РС
9. **Сертификат произвођача о квалитету понуђеног добра и Безбедносни лист** понуђеног добра
10. средство финансијског обезбеђења – меница.

5.3 НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА

1. Обрасци дати у конкурсној документацији (укључујући и изјаве), морају бити исправно попуњени, потписани и оверени, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

3. Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у Табели која је саставни део обрасца Понуде.

4. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана и моменат од када рок почиње да тече. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр: одмах, по договору, sukcesивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће бити одбијена.

5. Уколико понуђач наступа са групом понуђача овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

- образац понуде, (спецификација),
- образац за оцену испуњености услова из члана 75. И 76 .ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова

- модел уговора,
- обрасац трошкова припреме понуде,
- обрасац изјаве о независној понуди,
- образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине
- образац изјаве о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима.
- обрасаце изјава о непходном кадровском и техничком капацитету
- образац изјаве о гаранцији располагања добрима

Овлашћени представник Групе понуђача мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписано и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду. Сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и печатом оверава образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди. Овлашћени представник понуђача попуњава, потписује и печатом оверава, образац Подаци о понуђачу.

6. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач попуњавају, потписују и печатом оверавају Образац Подаци о подизвођачу.

5.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Понуда са општим подацима треба да садржи следеће елементе.

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- МОДЕЛ УГОВОРА
- ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗЈН
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
- ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ КВАЛИТЕТА У АКРЕДИТОВАНОЈ ЛАБОРАТОРИЈИ У РС
- СЕРТИФИКАТ ПРОИЗВОЂАЧА О КВАЛИТЕТУ ДОБРА
- БЕЗБЕДНОСТИ ЛИСТ ПОНУЂЕНОГ ДОБРА
- ПОТВРДА АЛИМС-а РС ДА СЕ ПРЕДМЕТНО ДОБРО ЈН НЕ СМАТРА МЕДИЦИНСКИМ СРЕДСТВОМ ТЕ СТОГА НЕ ПОДЛЕЖЕ РЕГИСТРАЦИЈИ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДОБАРА
- МЕНИЦА - ИЗЈАВА

5. 5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Уколико поверава извршење подизвођачу, неопходно је да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.
2. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
3. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4.ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, а остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

5.9. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши одложено, вирманом, и не може бити авансно. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, sukcesивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

5.10. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у својој понуди исказе цену у прописаном Обрасцу понуде. Понуђач треба да упише појединачну цену без урачунатог ПДВ-а, као и укупну цену у динарима без урачунатог ПДВ-а. ПДВ се исказује одвојено. Понуђач такође уписује и укупну цену са урачунатим ПДВ-ом. Све цене морају бити исказане у динарима.

Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО објекта Центра за хемодијализу Дома здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.ЗЈН.

5.11. РОК УПОТРЕБЕ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА

Сва добра морају имати декларисан рок трајања а у моменту испоруке 50% декларисаног рока.

5.12. РОК ИЗВРШЕЊА

Продавац је дужан да испоруку (својим возилима) врши sukcesивно према потребама Наручиоца и могућности складиштења.

Пријем робе извршиће се од стране овлашћеног лица Наручиоца и Понуђача у објекту магацина Службе за хемодијализу Дома здравља „Др Милорад Влајковић“ у ул. Светосавска бр.91.

5.13. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.14. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.
2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
3. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
4. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
5. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
6. Понуду са доказима о испуњености општих услова из конкурсне документације доставити у посебној затвореној коверти или кутији, на адресу: **Дома здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево, ул. Светосавска бр.91. са знаком:**
„Понуда за јавну набавку добра – материјал за дијализу - Општи услови из конкурсне документације са понудом, ЈН бр.24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“,
7. На полеђини коверте или кутије мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.
8. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.
9. Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде.
10. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

5.15. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

1. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
2. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
3. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.16. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно, који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се као поверљив сматра само одређени податак у документу који се доставља уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено „ПОВЕРЉИВО”, а испод наведене ознаке, потпис овлашћеног лица понуђача.
3. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
4. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
5. Подаци које наручилац оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

5.17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

1. Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу : Дома здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево, ул. Светосавска бр. 91. са назнаком „Питања за Комисију за јавну набавку добра, материјал за дијализу , ЈНМВ бр. 24/2018“ или на е-маил: dzbarajevo9@gmail.com, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а наручилац ће одговорити понуђачу и истовремено одговор објавити на Порталу јавних набавки.
2. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњенима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
3. **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

5.18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

1. Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
2. Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
3. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
4. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.19. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа, ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације.

5.20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

1. Понуђач доставља, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
3. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.
4. Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

5.21. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

На основу члана 85 Закона о јавним набавкама, за одабир најповољније понуде, примењиваће се принцип – **најнижа понуђена цена.**

5.22. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који нуди краћи рок испоруке. Уколико се деси да два или више понуђача имају исту најнижу цену и исти рок испоруке, уговор ће бити додељен понуђачу, чија је понуда прва достављена Наручиоцу.

ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Изјава – Образац 10).

5.23. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.24. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.
2. Захтев за заштиту права може се поднети у складу са ЗЈН и у роковима предвиђеним овим законом.
3. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу. Примерак захтева подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
4. Захтев се доставља непосредно, поштом, електронском поштом или факсом, и то сваког радног дана од 7-14 часова. Уколико захтев стигне након времена које је наручилац навео, сматраће се да је захтев запримљен следећег радног дана. Подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.
5. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
6. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлука на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а ЗЈН.
7. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тачке 5, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

8. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

9. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

10. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије изврши уплату законом одређене таксе.

5.25. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

1. Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево ће закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор по стицању законских услова.

2. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

5.26. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.

2. Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3. Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити и објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења одлуке.

4. Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево је дужан у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки.

5. Дом здравља „Др Милорад Влајковић“ Барајево је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. ст. 3. ЗЈН.

5.27. ТРАЖЕЊЕ УЗОРКА

Наручилац ће по потреби, пре доношења одлуке о избору најповољније понуде, од понуђача тражити да достави узорак поједине робе за коју понуђач буде конкурисао. Захтев за доставу узорака Наручилац ће упутити факсом или e-mail.

5.28. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Понуђач, кандидат, односно подносилац пријаве има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

5.29. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

У случају да понуђач користи своје право утврђено чланом 86. Закона о јавним набавкама, односно, уколико нуди добра домаћег порекла, треба да као саставни део понуде поднесе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредна комора Републике Србије. Уколико то не учини, а неко од понуђача достави Уверење да нуди добро домаћег порекла, Наручилац ће захтевати да му и остали понуђачи доставе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредне коморе Србије сходно члану 86. став 9. ЗЈН.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку

ЈНМВ 24 / 2018

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(навести називе понуђача
учесника у заједничкој понуди)

Назив понуђача _____

Назив понуђача _____

Назив понуђача _____

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача _____

Процент укупне вредност набавке поверен

подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити

подизвођач _____

Предмет јавне набавке	Јед. мере	Количина	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Таблете натријум хлорида (NaCl) за припрему воде за хемодијализу (у Постројењу за централно пречишћавање воде)чистоће 98% и више Паковање: Цак до 25 кг	kg	4800			

РОК ИСПОРУКЕ : _____ (од 24h до 72 h од захтева наручиоца)

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА: _____ (не краћи од 60 дана од дана испоставе фактуре)

ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: _____ (не краћи од 60 дана)

Датум

М.П.

Потпис понуђача

7. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

7.1. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Подац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

7.2. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Напомена:Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Дом здравља „Др Милорад Влајковић“
ул.Светосавска број 91, Барајево 11460
Матични број: 07001266
ПИБ: 101412579
Текући рачун: 840-438661-47
е-mail: dzbarajevo9@gmail.com
Број: _____
Дана: __. __. 2019. године

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. Дом здравља „Др Милорад Влајковић“, са седиштем у Барајеву, улица Светосавска бр. 91, ПИБ: 101412579, Матични број: 07001266 кога заступа в.д. директор др Данијела Новаковић (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Продавац)

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подиспоручиоца, потребно је навести све понуђаче из групе понуђача односно све подиспоручиоце)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу јавног позива, објављеног на Порталу јавних набавки дана 17.10.2019.године, спровео поступак јавне набавке добара: Материјал за дијализу, ЈНМВ бр. 24/2018;
- да је Продавац, дана __. __. 2019.године, доставио понуду бр. _____ од __. __. 2019.године, која је саставни део овог Уговора;
- да понуда Продавца, у свему, одговара спецификацији из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора;
- да је Наручилац, сходно одредби чл. 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је купопродаја и sukcesивна испорука, по потреби Наручиоца, следећих добара: **Материјал за дијализу, ЈНМВ бр.24/2018, у складу са понудом број _____ од __. __. 2019. године.**

Укупна уговорена цена без ПДВ-а износи: _____ динара, односно са урачунатим ПДВ-ом: _____ динара.

Уговорне стране су се сагласиле да се уговорена цена по јединици мере из става 1. овог члана не може мењати и да је фиксна за цео период трајања уговора.

Цена која се фактурише обрачунава се са одговарајућом стопом ПДВ-а и подразумева превоз дијализног материјала до FCO Одељења Наручиоца, са свим трошковима.
Рок плаћања је 90 дана од дана извршене испоруке и испостављене фактуре у седишту Наручиоца.

Члан 3.

Промена уговорене цене може се вршити само у случају и у складу са променом курса динара у односу на еуро у односу на средњи курс народне банке Србије, за један еуро на дан отварања понуда, уколико је промена курса +/- 5. %

Члан 4.

Квалитативна и квантитативна примопредаја, вршиће се приликом сваке испоруке, што ће се потврдити документом (у потребном броју истоветних примерака) који ће потписивати овлашћени представници Продавца и Наручиоца.

Члан 5.

Квалитет и испорука добара мора да буде у складу са Правилником о стандардима материјала за дијализе које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Службени гласник РС“ бр. 88/12,41/13,36/14,37/14,88/15,82/17 и 48/18) , као и у складу са другим прописима који регулишу наведену област.

Понуђач је у обавези да уговорено добро буде одговарајуће упаковано, како би се заштитило од било каквих оштећења или губитака приликом утовара, за време транспорта, истовара, претовара и ускладиштења.

Уочени недостаци приликом квантитативног и квалитативног пријема (оштећење уговорених добара, мањак или вишак испоручених добара у односу на фактуру и листу паковања) констатоваће се посебним **комисијским записником** који потписује пријемна Комисија крајних корисника и представник Продавца.

У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету, приликом пријема, Продавац мора да исте отклони најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника.

Ако се након пријема утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Продавцу писану рекламацију. Обавезује се Продавац да у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони недостатак или преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

Продавац се обавезује да испоручена добра морају имати декларисан рок трајања а у моменту испоруке **50 %** декларисаног рока.

Уколико испоручено добро нарушава континуитет рада, оштети или изазове квар апарата за дијализу на коме се користи, Наручилац ће раскинути Уговор и тражити надокнаду штете.

Наручилац задржава право да врши контролу квалитета испоручене робе, током или после испоруке, са правом да узорке производа достави независној специјализованој институцији, ради анализе.

У случају да независна специјализована институција утврди одступања од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на трошак продавца а Наручиоца има право да раскине Уговор и да му Продавац надокнади штету.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне:

- да се обрачун извршених испорука врши на дан испоруке робе Наручиоца и да се исти дан сматра даном настанка дужничко-поверилачког односа;
- да Продавац достави Наручиоцу фактуру о извршеним испорукама, у року од 3 (три) дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа;
- да Наручилац плати купопродајну цену у року од 60 дана, од дана испоруке робе;
- да се савјивање међусобних финансијских обавеза врши тромесечно;
- да ће Продавац обавестити Наручиоца да је испоручено 70% уговорене вредности добара.

Члан 7.

Уговорена количина из чл.1. овог Модела уговора је оквирна, у складу са одређеним средствима од стране РФЗО-а за потрошни материјал за дијализу и потребе Купца за претходну годину.

Продавац ће робу испоручивати сукцесивно, по захтеву Наручиоца у складу са потребама и могућностима ускладиштења.

Продавац се обавезује да ће, у року од _____() дана од добијања захтева испоручити робу на уговорено место испоруке.

Место испоруке је FCO Центра за хемодијализу Барајева, ул. Светосавска 91.

Рок испоруке се може продужити само у случају, да Купац изричито пристане на продужење рока испоруке, односно у случајевима више силе.

Наручилац задржава право да према својим потребама и одобреним средствима за те намене од стране РФЗО-а, реализује мање или више количина специфицираних добара, од количине

добра предвиђених конкурсном документацијом и Уговором (о чему ће благовремено обавестити Продавца)
Наручилац нема обавезу да преузме све количине уговорених добра из чл.1.овог Модела Уговора нити дугује испоручиоцу било какву надокнаду штете и/или казну за непреузете количине добра.

Ако Продавац не испуни обавезу из става 3.овог члана, ни у накнадном року од 7 (седам) дана, Наручилац ће, писменим путем, изјавити да раскида уговор и искористити средство финансијског обезбеђења на износ дефинисан у члану 8. овог уговора.

Члан 7.

Продавац се обавезује да приликом закључења Уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења: меницу у висини 10% вредности уговора без ПДВ-а, менично овлашћење и картон депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ продавац уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке продаваца.

Члан 8.

Овај Уговор се закључује на одређено време до испоруке уговорених количина.

У случају спровођења централизоване јавне набавке која за предмет има робу чија је купопродаја предмет овог Уговора, а пре истека рока из става 1. овог Члана, овај Уговор се ставља ван правне снаге.

У случају настанка околности из става 2. овог Члана Купац не сноси обавезу накнаде евентуалне штете коју претрпи Продавац.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми, уз отказни рок од 15 дана.

Члан 9.

На све што није предвиђено овим Уговором сходно се примењују одговарајући важећи законски прописи.

Члан 11.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавају споразумно, а у случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговорне стране су се сагласиле да спор реше код Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака,од кога су 4 (четири) примерка за Наручиоца.

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

ВД Др Данијела Новаковић

9. ОБРАЗАЦ – ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 5. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 29/2013), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку 24 / 2018:

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв-а
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ-ом	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

М.П.

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ.75. ст.3. ЗЈН

ИЗЈАВА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум:

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о предметним јавним набавкама за период 2016, 2017 и 2018. годину.

Датум

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

13.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ
НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо минимум једно доставно возило којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке.

Датум

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДОБАРА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да ћемо у периоду трајања уговора која су предмет ове јавне набавке располагати добрима која су предмет уговора и да ћемо обезбедити сигурну испоруку истих.

Датум:

М.П.

Понуђач

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

15. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА МЕНИЦА

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора.

Датум:

М.П.

Понуђач:
(потпис одговорног лица)

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.