

Наручилац: Дом здравља "Др Милорад Влајковић" Барајево

Светосавска 91, 11460 Барајево

Број: 2689 / 2019

Датум: 22.08.2019. године

ЈНМВ-2/2019, радови на инвестиционом одржавању објекта: електроинсталације, замена врата (4 комада), санација ЗС Бељина, реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне ЈНМВ бр.2/2019 - радови –
инвестиционо одржавање објекта:

- електроинсталације,
- замена врата (4 ком),
- санација ЗС Бељина,
- реконструкција грејног система и
- санација ЗА Велики Борак

Јавна набавка је обликована у пет партија.

Рок за достављање понуда је **02.09.2019.**године до 11:00 часова

Отварање понуда је **02.09.2019.**године у 11:30 часова

број Јавне набавке
ЈН МВ 2/2019

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 83/2015и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1693/2019 од 24.05.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1693/1-2019 од 24.05.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За ЈНМВ бр. 2/2019- радови - инвестиционо одржавање објекта
- електроинсталације
- замена врата (4 ком.)
- санација ЗС Бељина
- реконструкција грејног система
- санација ЗА Велики Борак
по партијама

Конкурсна документација садржи:

ОПШТИ ДЕО СА ТЕХНИЧКИМ ДЕЛОМ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Позив за подношење понуде
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Критеријум за избор најповољније понуде
4. Упутство како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације
5. Обрасци и изјаве
 - 5.1. Образац понуде
 - 5.2.3.1 Образац техничке спецификације и структуре цене партија број 1
 - 5.2.3.2 Образац техничке спецификације и структуре цене партија број 2
 - 5.2.3.3Образац техничке спецификације и структуре цене партија број 3
 - 5.2.3.4. Образац техничке спецификације и структуре цене партија број 4
 - 5.2.3.5. Образац техничке спецификације и структуре цене партија број 5
 - 5.4. Изјава понуђача о достављању финансијских гаранција
 - 5.5. Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке
 - 5.6.Образац трошкова припреме понуде
 - 5.7. Изјава о независној понуди
 - 5.8. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
 5. 9 Изјава о непостојању мере забране обављања делатности
 - 5.10. Образац потврде о кадровском капацитету
 - 5.11.Образац пријаве за обилазак локације
 - 5.12.Образац потврде о извршеном обиласку локације
6. Модел Уговора

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1) Подаци о Наручиоцу:

Назив	Дом здравља “ Др Милорад Влајковић”Барајево
Адреса	Светосавска 91, 11460Барајево
Интернет страница	www.dzbarajevo.com
Врста Наручиоца	Здравствена Установа
Матични број	07001266
ПИБ	101412579

2) Врста поступка јавне набавке: поступак јавне набавке мале вредности , члан 39. ЗЈН

3) Предмет јавне набавке: ЈНМВ 2/2019, радови –инвестиционо одржавање објеката - електроинсталације , -замена врата (4 комада) -санација ЗС Бељина, реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак.

4) Ознака из општег речника набавке:

45311100 - радови на електроинсталацијама

45454000 – радови на санацији

45331110 - радови на реконструкцији грејног система

45421000 – замена врата

5) Број партија: 5

партија 1 - радови електроинсталацијама

партија 2- радови на замени врата(замена и уградња врата (4 комада))

партија 3 – радови на санацији ЗС Бељина

партија 4 - радови на реконструкцији грејног система у ЗС Бељина

партија 5- радови на санацији ЗА Велики Борак

6) Набавка резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица: Не

7) Закључење оквирног споразума: Не.

8) Подношење електронске понуде: Није допуштено

9) Обавеза подношења понуде са подизвођачима: Не

10) Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена.

11) Преузимање конкурсне документације: конкурсну документацију је могуће преузети са сајта Дома здравља Барајево www.dzbarajevo.com , као и са Портала јавних набавки portal.ujn.gov.rs .

12) Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: Понуђачи треба да доставе понуде најкасније до **02.09.2019. године до 11:00 часова** у канцеларију

правне службе Дома здравља, ул. Светосавска број 91, 11460 Барајево. Понуде се достављају у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да ће се први пут отворити, са назнаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: ЈНМВ 2 /2019,
Радови на инвестиционом одржавању Дома здравља “Др Милорад Влајковић”
Барајево, за партију бр. _____**

„ НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или кутије навести тачан назив и адресу понуђача. Понуда се може доставити поштом или лично, најкасније последњег дана рока до **11:00** часова.

Неблаговремено достављене понуде неће се узимати у разматрање, односно неотворене ће бити враћене понуђачима. Благовременост ће се ценити искључиво према дану и сату приспећа у просторије Наручиоца, а не према дану и сату предаје у пошти.

13) Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање свих благовремено приспелих понуда ће се обавити **02.09.2019. године у 11:30 часова** у просторијама Наручиоца, на адреси Дом здравља “Др Милорад Влајковић” Барајево, ул. Светосавска број 91, 11460 Барајево, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

14) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да представницима Наручиоца предају посебна писана овлашћења издата на меморандуму фирме конкретног понуђача, оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача са прецизном назнаком да су издата за учешће у поступку отварања понуда јавне набавке мале вредности , број ЈНМВ 2 /2019.

15) Рок за доношење одлуке о додели уговора: Одлука за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

16) Лице за контакт: Мирјана Косовић и Биљана Динчић, телефон: 011/8300-108, email: dzbarajevo9@gmail.com.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Предмет јавне набавке су радови , по партијама , на инвестиционом одржавању објеката: електроинсталације, замена врата (4 ком). у Дому здравља Барајево , на санацији ЗС Бељина, реконструкцији грејног система и санација ЗА Велики Борак. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1) Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на српском језику. Страни понуђач може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик.

2) Неприхватљиве понуде неће се узимати у разматрање. Прихватљивом понудом сматра се понуда која је благовремена, која садржи попуњен Образац понуде – *Образац 5.1. (са припадајућим прилозима)*, Обрасце техничке спецификације са структуром цене - *Образац 5.2 и 5.3* као и сва остала документа, обрасце и прилоге наведене у конкурсној документацији (сви обрасци морају бити оверени печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача), која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Понуђач понуду подноси непосредно у канцеларији секретара наручиоца или путем поште, у затвореној коверти затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач може да поднесе само једну понуду у конкретном поступку јавне набавке. Понуда мора бити обележена на начин одређен у позиву за подношење понуде. Уколико понуда није затворена и обележена на захтевани начин наручилац није одговоран за преурањено отварање понуда или за њене евентуалне недостатке. Уколико понуду доставља непосредно у канцеларији секретара наручиоца понуђач уз понуду доставља потврду о пријему понуде, на коме наручилац потврђује пријем понуде. Није дозвољено достављање понуде електронским путем. Понуда мора бити сачињена у папирном облику са свим елементима и обрасцима из Конкурсне документације. Увид и преузимање конк. документације врши се на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

Понуде и документација приложене уз понуду не враћају се осим у случају неблаговремено поднесене понуде и одустајања понуђача од понуде у року за подношење понуде.

3) Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве Наручилац ће користити само за намене позива за подношење понуда и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано “ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду уз навођење деловодног броја и датума доношења интерног акта понуђача којим се конкретни подаци из понуде дефинишу као поверљиви. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано “ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Поверљивим се не могу сматрати цене из понуде, као и остали елементи критеријума у случају примене критеријума економски најповољније понуде.

4) Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5) Понуђач може да поднесе понуду за једну, више или све партије .

За сваку партију се подноси одвојена понуда у посебној коверти са знаком понуде за јавну набавку бр.2/2019 партија бр. _____ , (навести 1 од 5) -не

отварати.-Понуђач који упућује понуде за више партија доставља доказе о испуњености услова за учешће у поступку само уз понуду која је прва по реду. Уколико се исти понуђач у једној понуди појави као члан заједничке понуде или понуду поднесе самостално док се у другој понуди појави у улози подизвођача обе понуде ће наручилац одбити као неприхватљиве. Такође, исто правно лице не може учествовати у више заједничких понуда.

6) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде мора бити достављен пре истека рока за подношење понуда, на начин истоветан начину подношења понуда.

7) Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

8) Понуђач је у обавези да наведе у својој понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачима, као и да наведе у својој понуди % укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачима, као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачима не може бити већи од 50% и мора бити наведен део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача .

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4. ЗЈН.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача, У том случају подизвођач је дужан да Наручиоцу упути писани захтев за исплату доспелих а неизирених потраживања са јасним инструкцијама за плаћање и доказом да је % посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ оверен печатом и потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити % извршења предметне набавке. Валута плаћања ове врсте доспелих потраживања не може бити дужа од 30 дана од дана службеног пријема комплетног рачуна.

Понуђач са којим је закључен уговор не сме ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути предметни уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

9) Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН.

Група понуђача која подноси заједничку понуду, уз Образац понуде обавезно доставља и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10) Цена у понуди мора бити изражена у динарима без обрачунатог пореза на додату вредност и са обрачунатим ПДВ-ом. Цене дате у понуди морају бити фиксне до краја реализације уговора. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11) Наручилац ће плаћање извршити по пријему фактуре и завршетка радова, претходно закљученог уговора, **одмах по уплати од стране Секретаријата за здравство.**

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да фактуре које предаје на наплату региструје у централном регистру фактура (ЦРФ) у складу са изменама прописа који уређују плаћање наручилаца буџетских корисника.

Наручилац не дозвољава авансно плаћање.

12) Рок извршења радова је максимално 90 дана, рачунајући од дана увођења понуђача у посао који се констатује у грађевинској књизи. Уговор се закључује до потпуног извршења предмета уговора на основу уговореног рока извршења радова у свакој од пет партија.

Свака понуда са роком извршења дужим од 90 дана од дана увођења у посао сматраће се неприхватљивом.

13) Гарантни рок за извршене радове је минимално 24 месеци, рачунајући од дана завршетка радова. У гарантном периоду извршилац је дужан да се на писани позив наручиоца одазове у року од два дана (осим у случају механичких оштећења) и изврши дефектажу пријављеног оштећења на објектима који су предмет уговора, те да отклони уочене недостатке у року од 15 дана од дана пријема рекламације наручиоца. У случају кашњења са отклањањем грешака у гарантном року извршилац је дужан да на име пенала за кашњење радова плати Наручиоцу износ од 0,02% од вредности уговора без ПДВ-а за сваки дан кашњења.

13) Место извршења радова – Дом здравља “ Др Милорад Вуковић ” Барајево Светосавска бр.91 радови на електроинсталацијама и замена врата (4 ком.)

ЗС Бељина у Бељини, Трг Шесте Личке дивизије бр.14 санација ЗС Бељина и реконструкција грејног система

ЗА Велики Борак у Великом Борку, Трг палих бораца бр.2 санација ЗА Велики Борак

14) Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана јавног отварања понуде.

15) СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци дужан је да достави средство финансијског обезбеђења и то:

Оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице код НБС:

- **за добро извршење посла** у износу 10 % од вредности уговора без урачунаог ПДВ-а са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- **за отклањање недостатака у гарантном року** у износу 5% од вредности уговора без урачунаог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Меница ће бити реализована:

- у потпуности, уколико Продавац у току спровођења Уговора одустане од истог, или уколико Продавац неспровођењем уговора омете купца у редовном раду и нанесе му штету или угрози живот пацијената на ма који начин;

- делимично, у висини настале штете (разлике у цени и другим трошковима) уколико купац буде принуђен да у току спровођења уговора, одређену количину робе набави од другог понуђача у складу са уговором, а због неуредне или неадекватне испоруке од стране Продавца.

Меница ће бити враћена Продавцу по истеку рока или окончању посла.

Уколико Продавац не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а Купац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Напред наведено средство финансијског обезбеђења се враћа изабраном понуђачу након коначне реализације уговора.

Понуђач је дужан да након престанка важења уговора, односно коначне реализације уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писмено овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и бројеве меница које се преузимају).

16) Заинтересована лица могу тражити додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде само у писаном облику (на меморандуму фирме са потписом и печатом овлашћене особе) најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација се одвија на начин предвиђен чланом 20. ЗЈН. Тражење додатних информација и појашњења конкурсне документације телефоном нису дозвољена.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева од стране заинтересованог лица, писаним путем, сходно члану 20. ЗЈН, објавити одговор на Порталу јавних набавки.

Питања треба упутити на меморандуму заинтересованог лица потписана од стране овлашћеног лица на адресу: Светосавска број 91, 11140 Барајево, за Дом здравља „Др Миодраг Влајковић” или на email: dzbarajevo9@gmail.com уз напомену „Објашњења – ЈН МВ 2 /2019“

Радно време Наручиоца је 7:00-15:00 часова радним данима. Сва питања која се подnose непосредно могу бити достављена наручиоцу само у периоду од 7:00-15:00

часова и то **искључиво радним данима**. Сва питања која се упућују факсом или путем емаил-а, а која стигну након 15:00 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана.

Уколико понуђач жели да дода још нешто у својој понуди, може то урадити на свом меморандуму.

Наручилац задржава права на проверу веродостојности наведених података и изјава. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу и непосредан увид код понуђача односно његових подизвођача.

Провера веродостојности наведених података вршиће се искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште са надлежним институцијама које су издале наведене податке или изјаве.

Сва додатна појашњења која наручиоцу могу помоћи при прегледу, вредновања и упоређивању понуда, Наручилац ће вршити искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Услучају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- Непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке
- Поступио супротно забрани из члана 25. ЗЈН
- Учинио повреду конкуренције
- Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- Одбио да достави доказ и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговором о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа

- исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- исправа о наплаћеној уговорној казни
- рекламације корисника које нису отклоњене у гарантном року
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- уговор о раду, уговор о делу или било која писана исправа, која потврђује да је лице које је учествовало у поступцима јавних набавки или са њиме повезана лица, у року од две године након престанка радног односа код Наручиоца, радно ангажована код добављача или код лица повезаних са тим добављачем, уколико је вредност уговора додељених том добављачу у последњих годину дана пре престанка радног односа представника Наручиоца већа од 5% укупне вредности свих споразума које је Наручилац закључио у том периоду
- писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди.
- писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен;
- писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења на која се у понуди обавезао
- писана исправа којом се потврђује да су Наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоверстан.

У моделу уговора који је саставни део конкурсне документације понуђач мора да попуни све елементе уговора и стави печат и потпис на предвиђено место, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. У случају подношења понуде са подизвођачима, или заједничке понуде у Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи или чланови заједничке понуде.

Избор Понуђача за доделу уговора о јавној набавци предметних радова обавиће се применом критеријума најниже понуђене цене.

Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико Понуђач у својој понуди не достави потписане и печатиране Изјаве (5.8) његова понуда сматраће се неприхватљивом, и неће бити узета у разматрање приликом

стручне оцене понуда.

Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет Понуђача. Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед разлога због којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, о чему претходно мора поднети писани захтев Наручиоцу. Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева.

15) У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може у свакој фази поступка јавне набавке поднети захтев за заштиту права. Захтев за заштиту права може поднети и свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија Захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Радно време Наручиоца је 7:00 - 15:00 часова радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се подносе непосредно могу бити достављена на писарницу само у периоду од 7:00-15:00 часова и то радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се упућују факсом или путем емаила, а који стигну након 15:00 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана и тада ће Наручилац сходно члану 20 ЗЈН и издати потврду о пријему пошिल्ке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу Наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују

- потврду о уплати таксе - потписана и печатирана потврда из банке да је извршено наведено плаћање таксе у сврху подношења захтева за заштиту права у предметној јавној набавци.
- потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све напред наведене елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156. став 1. је: 840-30678845-06
 шифра плаћања : 153 или 253
 позив на број : ЈНМВ 2 /19
 Сврха : Такса за ЗЗП –Дом здравља ДрМилорад Влајковић ЈНМВ 2/2019
 Корисник : Буџет Републике Србије

Износ таксе из члана 156. ЗЈН који је потребно уплатити је 60.000,00 РСД.

16) Уговор по овој јавној набавци ће бити закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, изузев ако није поднета само једна понуда.

Понуђач прихвата да уколико буде позван, по овој понуди закључи уговор у року не дужем од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. Уколико понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Понуђач прихвата да уколико буде позван закључи уговор у року краћем од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

29) У циљу упознавања са локацијом на којој ће се извршавати радови и прецизног сагледавања свих обавеза које ће потписивањем уговора са наручиоцем изабрани понуђач морати да поштује, посебно рок извршења заинтересована лица су обавезна да на основу оствареног увида и обиласка локације формирају вредност своје понуде за сваку од партија. Извођач радова је дужан да приликом извођења радова омогући несметан пролазак пешацима да обележи место рада и да не ограничава проходност околних улица паркирањем механизације и дрге опреме.

За обилазак локације заинтересована лица треба да благовремено доставе на е-маил dzbarajevo9@gmail.com скениран, попуњен и потписан образац пријаве обиласка локације бр.5.11.

3. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија Наручиоца ће размотрити све благовремене понуде ради утврђивања комплетности и испуњености свих захтеваних услова из конкурсне документације. Комисија Наручиоца ће затим утврдити да ли су благовремене понуде понуђача одговарајуће и прихватљиве.

Рангирање благовремених, одговарајућих и прихватљивих понуда за све партије извршиће се на основу критеријума : најниже понуђене цене без ПДВ-а.

Максимални гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Цена у понуди по свакој позицији обрасца структуре цене мора бити већа од 0 (нуле). Уколико понуђач за неку од позиција обрасца структуре цене понуди цену која је једнака 0 (нули), таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

Резервни критеријум је краћи рок извршења радова.

У случају да постоје понуде домаћих и страних понуђача, приликом примене критеријума из конкурсне документације, Наручилац ће поступити сходно одредбама члана 86. ЗЈН.

Уколико одлука о додели уговора не може бити донета применом критеријума најнижа понуђена цена нити применом резервног критеријума најповољнији понуђач ће се изабрати јавним жребом уз присуство понуђача.

4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане услове и то:

1. **Услов:** да је регистрован код надлежног органа за извођење грађевинских радова, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

Правно лице - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Предузетник - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.

2. **Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правно лице

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и/или вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетник или физичко лице

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело

примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

3. **Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ:

Правно лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Предузетник – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

Докази из тачке 1.1- 1.3 могу се доставити у облику оригинала или неовверених копија истих.

4. **Услов:** Важећа дозвола за обављање делатности, издата од стране надлежног државног органа.

Доказ: Важећа дозвола.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Финансијски капацитет :

Услов:

1. Да понуђач у последњих годину дана рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда није био у блокади.

Потврда Народне банке о броју дана великвидности. Доказ мора бити издат након дана објаве позива за подношење понуда.

2. Да је понуђач у периоду 2015, 2016, 2017 и 2018. године рачунајући од дана отварања понуде успешно и без примедби извео радове на изградњи или реконструкцији минимум 4 (четири) грађевинска објекта , вредности изведених радова минимум 50.000.000,00 динара .

Доказ: окончана ситуација и потврда инвеститора.

Пословни капацитет:

Понуђачи који у моменту подношења понуде поседују важеће следеће сертификате везане за изградњу објеката, издате из области грађевинарства и то ISO:14001, ISO:18001, ISO: 9001

Кадровски капацитет:

1.1 Услов:

Запослени у сталном радном односу

- Дипл. грађевински инжењер (лиценца 410)

2 запослена лиценце са потврдом копија М4 обрасца.

- Дипломирани електроинжењери (лиценца 450)
1 запослени са потврдом копија М4 обрасца
- Лице за БЗНР
1 запослени
- Радници у радном односу (неодређено, одређено ,ППП)
до 30 лица

1.1 Доказ: Фотокопија лиценце

Технички капацитет:

Адекватан и одговарајући за постојећу локацију.

Зависно од предмета, броја партије захтевани су и адекватни услови.

ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ

Докази о испуњености законских услова достављају се у виду потписане Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5.5). Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, већ је у обавези да у својој понуди наведе те интернет странице на којима се докази могу пронаћи.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4. ЗЈН.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

Образац понуде (5.1.)**ПАРТИЈА 1- ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ**

Понуда број _____ од _____ .2019. године за јавну набавку
радови – инвестиционо одржавање објекта, ЈНМВ број 2/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

1. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу,
уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима
заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

НАПОМЕНА: у случају већег броја подизвођача овај образац треба фотокопирати.

2. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	

НАПОМЕНА: овај Образац треба фотокопирати у потребном броју примерака односно за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди).

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин плаћања:	Вирмански, по преносу средстава од Секретаријата за здравство, а након закључења уговора, завршетка и пријема радова
Рок важења понуде (минимум 60 дана) од дана отварања понуда	
Рок извршења радова , (рачунајући од дана увођења понуђача у посао)	
Гарантни рок за изведене радове (минимално 24 месеца рачунајући од дана записничке предаје завршетка радова)	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђачи попуњавају образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 2- ЗАМЕНА ВРАТА (4 ком.)

Понуда број _____ од _____ .2019. године за јавну набавку
радови – инвестиционо одржавање објекта, ЈНМВ број 2/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

3. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу,
уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима
заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

2. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

НАПОМЕНА: у случају већег броја подизвођача овај образац треба фотокопирати.

4. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	

НАПОМЕНА: овај Образац треба фотокопирати у потребном броју примерака односно за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди).

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЗАМЕНА ВРАТА

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин плаћања:	Вирмански, по преносу средстава од Секретаријата за здравство, а након закључења уговора, завршетка и пријема радова
Рок важења понуде (минимум 60 дана) од дана отварања понуда	
Рок извршења радова , (рачунајући од дана увођења понуђача у посао)	
Гарантни рок за изведене радове (минимално 24 месеца рачунајући од дана записничке предаје завршетка радова)	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђачи попуњавају образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 3- САНАЦИЈА ЗС БЕЉИНА

Понуда број _____ од _____ 2019. године за јавну набавку
радови – инвестиционо одржавање објекта, ЈНМВ број 2/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

5. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

НАПОМЕНА: у случају већег броја подизвођача овај образац треба фотокопирати.

6. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	

НАПОМЕНА: овај Образац треба фотокопирати у потребном броју примерака односно за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди).

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – САНАЦИЈА ЗС БЕЉИНА

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин плаћања:	Вирмански, по преносу средстава од Секретаријата за здравство, а након закључења уговора, завршетка и пријема радова
Рок важења понуде (минимум 60 дана) од дана отварања понуда	
Рок извршења радова , (рачунајући од дана увођења понуђача у посао)	
Гарантни рок за изведене радове (минимално 24 месеца рачунајући од дана записничке предаје завршетка радова)	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђачи попуњавају образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 4- РЕКОНСТРУКЦИЈА ГРЕЈНОГ СИСТЕМА

Понуда број _____ од _____ 2019. године за јавну набавку
радови – инвестиционо одржавање објекта, ЈНМВ број 2/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

7. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу,
уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима
заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

4. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

НАПОМЕНА: у случају већег броја подизвођача овај образац треба фотокопирати.

8. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	

НАПОМЕНА: овај Образац треба фотокопирати у потребном броју примерака односно за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди).

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РЕКОНСТРУКЦИЈА ГРЕЈНОГ СИСТЕМА

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин плаћања:	Вирмански, по преносу средстава од Секретаријата за здравство, а након закључења уговора, завршетка и пријема радова
Рок важења понуде (минимум 60 дана) од дана отварања понуда	
Рок извршења радова , (рачунајући од дана увођења понуђача у посао)	
Гарантни рок за изведене радове (минимално 24 месеца рачунајући од дана записничке предаје завршетка радова)	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђачи попуњавају образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 5- САНАЦИЈА Здравствене Амбуланте ВЕЛИКИ БОРАК

Понуда број _____ од _____ .2019. године за јавну набавку
радови – инвестиционо одржавање објекта, ЈНМВ број 2/2019

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

9. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу,
уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима
заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

5. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део набавке који ће извршити подизвођач</i>	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

НАПОМЕНА: у случају већег броја подизвођача овај образац треба фотокопирати.

10. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

<i>1.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>2.Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	

НАПОМЕНА: овај Образац треба фотокопирати у потребном броју примерака односно за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди).

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – САНАЦИЈА Здравствене Амбуланте ВЕЛИКИ БОРАК

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин плаћања:	Вирмански, по преносу средстава од Секретаријата за здравство, а након закључења уговора, завршетка и пријема радова
Рок важења понуде (минимум 60 дана) од дана отварања понуда	
Рок извршења радова, (рачунајући од дана увођења понуђача у посао)	
Гарантни рок за изведене радове (минимално 24 месеца рачунајући од дана записничке предаје завршетка радова)	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђачи попуњавају образац понуде за сваку партију посебно.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци ЈНМВ 2 /2019 – радови електроинсталације, замени врата(4 ком) санација ЗС Бељина,реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак, по партијама, за партију број _____ изјављујемо да понуду дајемо као група понуђача, у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом Наручиоца.

У прилогу изјаве достављамо вам Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, партије број _____ , а који садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА :

Изјава се попуњава само у случају подношења заједничке понуде и копира у потребном броју примерака

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАСТУПАЊУ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са позивом за подношење понуда по ЈНМВ 2 /2019 – Радови на инвестиционом одржавању, електроинсталације, замена врата, санација ЗС Бељина, реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак, по партијама, за партију број _____, изјављујемо да ћемо предмет конкретне јавне набавке извршавати са подизвођачима и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у извршавању:

_____ (опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач)

што износи _____ % од вредности понуде.

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у извршавању:

_____ (опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач),

што износи _____ % од вредности понуде.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА :

Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима и копира у потребном броју примерака.

Образац техничке спецификације са структуром цене (5.2 и 5.3)

Техничка спецификација са структуром цене за сваку од 5 (пет) партија

Понуђач је дужан да предмер и предрачун радова изведе у свему и на начин како је обрасцем техничке спецификације са структуром цене у свакој од пет партија дефинисано, те да у извршењу радова уважи примедбе ангажованог надзора које му буде презентовао службеник наручиоца.

ПОНУЂАЧ

М.П.

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Образац структуре цене Понуђачи попуњавају према следећем упутству:

У колони број 1 изложен је опис радова сваке позиције у обе партије,

- У колони број 2 наведена је јединица мере за исказивање јединичне цене понуђених радова;
- У колони број 3 понуђач исказује количину радова (која је формирана за јединицу мере из колоне 2) ;
- У колони број 4.понуђачи уписују јединичну цену без ПДВ- а ;
- У колони број 5.понуђачи уписују износ јединичне цене понуђене са ПДВ-ом ;
- У колони број 6.понуђачи уписују укупну цену сваке позиције исказане без ПДВ-а ,колона 6 је производ колоне 3 и колоне 4.

У реду под А понуђач уписује збир понуђених цена за одређену партију колоне 6 без ПДВ-а.

У реду под Б понуђач понуђач уписује износ ПДВ-а за збир понуђених укупних цена.

У реду под Ц понуђач уписује збир понуђених укупних цена са урачунатим ПДВ-ом.

Изјава о достављању финансијских гаранција (5.4.)

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА

У вези са јавним позивом за доделу уговора у поступку јавне набавке ЈНМВ 2/2019, радови: на електроинсталацији , замена врата (4 ком.), санацији ЗС Бељина , реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак , за партију број _____, Наручиоцу дајемо изјаву којом се неопозиво обавезујемо да ћемо у случају доделе уговора:

(назив Понуђача, адреса ПИБ; Матични број)

по предметној Јавној набавци, у уговореном року доставити Наручиоцу менице за добро извршење посла и отклањање недостатка у гарантном року , за сваку од партија у којима понуђач подноси понуду и то:

ПОНУЂАЧ

МП

(печат и потпис лица овлашћеног за потпис код понуђача)

Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке (5.5.)

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН (Службени гласник Републике Србије 124/12, 14/15 и 68/15) овим путем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да испуњавамо све услове наведене у члану 75. став 1 тачке 1-4 ЗЈН и то:

- 1) Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) Да наша компанија и сви наши законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности ,издате од стране надлежног органа .

Ова изјава се даје у циљу доказивања испуњености тражених услова дефинисаних у члану 75. став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а ради учешћа у поступку јавне набавке ЈНМВ 2 /2019 - радови на инвестиционом одржавању Дома здравља “Др Милорад Влајковић” Барајево, радови на електроинсталацији, замени врата, санацији ЗС Бељина и реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак, за партију број _____, и НЕ МОЖЕ се употребити у друге сврхе.

ПОНУЂАЧ

(МП)

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде, или понуде у свих пет партија потребно је копирати и попунити овај образац за пет понуда у онолико примерака колико има понуђача у групи и то за сваког понуђача посебно.

Образац трошкова припреме понуде (5.6.)

**ИЗЈАВА
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Као законски заступник понуђача _____ изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам у предметном поступку јавне набавке ЈНМВ 2 /2019 – радови на инвестиционом одржавању објеката : електроинсталацијама, замена врата (4комада) , санацији ЗС Бељина, реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак, за партију број _____, имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА

ПОНУЂАЧ

(МП) _____

Објашњење:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду ове врсте трошкова..

Напомена: *Недостављање ове Изјаве не сматра се битним недостатком понуде.*

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као законски заступник понуђача _____ изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке ЈНМВ 2/2019 - радови на инвестиционом одржавању објеката: електроинсталације, замена врата (4 комада), санација ЗС Бељина, реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак, по партијама, за партију број _____, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

(МП) _____

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, или понуде у пет партија потребно је копирати и попунити овај образац за све понуде у онолико примерака колико има понуђача у групи и то за сваког понуђача посебно.

Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа (5.8.)

**ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Као законски заступник понуђача _____ изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке ЈНМВ 2/2019 –инвестиционо одржавање објекта:електроинсталације ,замена врата (4 комада) , санацији ЗС Бељина реконструкција грејног система и санација ЗА Велики Борак,за партију број _____, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

(МП) _____

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и у случају подношења заједничке понуде, или понуде у свих пет партија потребно је копирати и попунити овај образац за пет понуда у онолико примерака колико има понуђача у групи и то за сваког понуђача посебно.

Изјава о забрани обављања делатности (5.9.)

**ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ
МЕРЕ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да у тренутку
подношења понуда у поступку јавне набавке ЈНМВ 2/2019 - радова на инвестиционом
одржавању : електроинсталацијама ,замена врата (4 комада),санацији ЗС Бељина ,
реконструкција грејног система и санацији ЗА Велики Борак,за партију број _____,

(навести назив понуђача)

нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

(МП) _____

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и потребно је копирати и попунити за сваког члана

Образац потврде о кадровском капацитету 5.10

Назив понуђач: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 4. Закона о јавним набавкама, достављамо вам,

ПОТВРДУ

Да располажемо са потребним кадровским капацитетом за партију број _____ и то

Ред. бр.	Име и презиме запосленог	побројани достављени докази о кадровском капацитету за партију у којој се подноси понуда
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Напомена:

У прилогу потврде потребно је доставити све тражене доказе о кадровском капацитету за партију у којој се конкурише и достављене доказе побројати у табели. По потреби овај образац је потребно и копирати како би све што је достављено у понуди у вези са кадровским капацитетом било побројано.

ПОНУЂАЧ

(МП) _____

Образац пријаве за обилазак локације(5.11)

_____ (законски заступник заинтересованог лица, штампаним словима) молим да се у поступку јавне набавке мале вредности радова 2/2019 за партију број ____ омогући вршење увида у објекте који ће бити предмет радова представнику заинтересованог лица

Име и презиме лица које обилази локацију

РБ	Назив заинтересованог лица, пун назив и адреса фирме, матични број и ПИБ	Заводни број овлашћења	Датум издавања овлашћења	Име и презиме овлашћеног лица
1				

За обилазак локације заинтересована лица траба да доставе скениран, потписан и печатан образац 5.10 благовремено на е mail dzbarajevo9@gmail.com или непосредно секретару дома здравља.

У _____, дана _____

Потпис законског заступника заинтересованог лица

М.П. _____

Напомена: Обилазак објеката је обавеза сваког заинтересованог лица које жели да учествује у поступку јавне набавке а извршени обилазак наручилац ће потврдити потписивањем обрасца о обиласку локације. У случају подношења заједничке понуде потребно је да обилазак обаве сви чланови заједничке понуде и сви подизвођачи уколико се понуда подноси са подизвођачима посредством лица овлашћеног за обилазак.

Образац потврде о извршеном обиласку локације(5.12)

Заинтересовани понуђач _____, навести пун назив и адресу фирме, МБ, ПИБ, је по извршеној најави дана _____ 2019. године, коју је наручилац примио на е меил dzbarajevo9@gmail.com или преко писарнице дана _____ 2019. године, извршио обилазак локације дана _____ 2019. године у _____ часова. Обиласку је у име заинтересованог понуђача присуствовао _____, име и презиме представника заинтересованог лица.

Приликом обиласка представник заинтересованог понуђача се детаљно упознао са условима за извођење предметних радова ЈНМВ 2 /2019, за партију број ____.

У _____ дана _____ 2019. године.

Потпис овлашћеног лица понуђача: М.П. Потпис члана комисије наручиоца:

Напомена: Обилазак објекта је обавеза сваког потенцијалног понуђача који жели да учествује у поступку јавне набавке, а извршени обилазак ће потврдити овлашћено лице наручиоца потписивањем овог обрасца у случају подношења заједничке понуде потребно је да обилазак обаве сви чланови заједничке понуде и сви подизвођачи.

Напомена:

- Модел уговора попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
- Понуђач је обавезан да модел уговора у једном примерку попуни на одговарајућим местима, с тим да овлашћено лице понуђача модел уговора потпише и овери печатом понуђача чиме потврђује сагласност са текстом уговора.
- У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи. Иста одредба важи и за групу понуђача у заједничкој понуди.

МОДЕЛ УГОВОРА ЈНМВ 2/2019

(важи за све партије)

радови на инвестиционом одржавању објекта, по партијама :

- Партија 1. електроинсталације**
- Партија 2. замена врата (4 комада)**
- Партија 3. санација ЗС Бељина**
- Партија 4. реконструкција грејног система и**
- Партија 5. санација ЗА Велики Борак**
- за партију бр. _____ -**

Уговорне стране :

Дом здравља „Др Милорад Влајковић” Барајево ,ул.Светосавска број 91, 11460 Барајево; мат.број:07001266; ПИБ: 101412579; шифра делатности:8621; текући рачун:840-438661-47,тел:011/8300-108; кога заступа вд директора Др Данијела Новаковић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
.....
.....

(у даљем тексту: Извођач)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке ЈНМВ 2/2019, Радови на инвестиционом одржавању објекта: електроинсталације у Дому здравља ”Др Милорад Влајковић” Барајево, замена врата (4 комада) у Дому здравља Др Милорад Влајковић, санација ЗС Бељина, реконструкција грејног система ЗС Бељина и санација ЗС Велики Борак за партију

- број _____, технички опис, спецификација и предмер радова изложени у техничком опису са структуром цене предметне конкурсне документације (радови се врше за партију број _____),
- да је најповољнији понуђач–извршилац радова _____, дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ године за партију број _____, која је саставни део Уговора,
 - да понуда најповољнијег понуђача–Извођача радова, у потпуности одговара техничким условима и захтевима из конкурсне документације, који се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора (образац понуде и техничке спецификације-описа радова са структуром цене),
 - да је Наручилац на основу понуде најповољнијег понуђача–извршиоца радова и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године изабрао најповољнијег понуђача –Извршиоца за извршавање радова који су предмет овог уговора,
 - да је група понуђача доставила правни акт о заједничком извршењу набавке број _____, којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке ,
 - да је најповољнији понуђач–Извођач радова , делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има: _____, из _____, улица _____ бр. _____, кога заступа директор _____ (попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођачи којима је поверено делимично извршење набавке)

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет уговора је извршење радова на инвестиционом одржавању објеката, ЈН МВ 2 /2019 ,за партију број _____ на локацији _____ поштујући садржај понуде Извршиоца број _____ од _____ године, посебно Образац понуде, Техничке спецификације са структуром цене ,описе, предмер и предрачун радова изложен у техничком опису предметне конкурсне документације (у даљем тексту: радови), у свему према техничкој спецификацији радова са структуром цене за партију број _____ .

Цена

Члан 2.

Извршилац ће извршити све уговорене радове за износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Понуђеном укупном ценом из обрасца понуде и обрасца техничке спецификације са структуром цене обухваћена је цена предметних радова на које се односе и сви зависни трошкови.

Уговорени износ цене може бити умањен уколико се записником о примопредаји радова констатује од стране овлашћеног лица наручиоца да нису извршене све уговорене количине радова наведене у предмеру и предрачуну радова (образац структуре цене).

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање износа из члана 2. став 2, изврши уплатом на рачун понуђача:

- по испоруци Предмета уговора и пријема фактуре за извршене радове, а одмах **по уплати од стране Секретаријата за здравство.**

Члан 4.

Средства финансијског обезбеђења

Понуђач прилаже уз уговор као средства финансијског обезбеђења:

1. Оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице и то:

- **за добро извршење посла** у износу 10 % од вредности уговора, без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- **за отклањање недостатка у гарантном року** у износу 5% од вредности уговора, без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Уз достављање меница, из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Продавца, овлашћење за Продавца да менице може попунити у складу са овим уговором, и копију захтева Продавца за регистрацију меница у Регистру меница Народне Банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Продавца

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Купац ће активирати менице. У случају реализације менице, Продавац је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко соло меницу, са одговарајућим прилозима.

Меница за за добро извршење посла биће враћена Продавцу по протеку рока од 30 дана, од дана завршетка обуке корисника који ће током редовне експлоатације руковати Предметом уговора, након монтаже и пуштања у рад Предмета уговора.

Уколико Продавац не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла, и то у року предвиђеному ставу 1. овог члана, уговор не ступа на снагу (одложни услов).

Понуђач је дужан да након престанка важења уговора, односно коначне реализације уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писмено овлашћење за преузимање меница.

У случају да се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, продужиће се и рокови трајања средстава обезбеђења.

Рок, начин извршења и гарантни рок

Члан 5.

Извршилац радова се обавезује да предметне радове и пројекат изведеног стања изврши у року од () дана, максимално 90 дана , рачунајући од дана увођења у посао, за партију број _____.

Понуђени гарантни рок за изведене радове је _____ месеци (минимално 24 месеца) рачунајући од дана записничке предаје радова.

У гарантном периоду извршилац је дужан да се на писани позив наручиоца одазове у року од два дана и изврши дефектажу пријављеног оштећења те да отклони уочене недостатке (осим у случају механичких оштећења) у року од 15 дана од дана пријема рекламације наручиоца. У случају кашњења са отклањањем грешака у гарантном року извршилац је дужан да на име пенала за закашњење радова плати Наручиоцу износ од 0,02% од вредности уговора без ПДВ-а за сваки дан закашњења.

Обавезе извршиоца

Члан 6.

Извршилац је дужан да:

- Обележи место рада, организује рад током извођења радова на тај начин да обезбеди потпуну безбедност и сигурност радова, лица на раду, пролазника и других лица, возила и суседних објеката и јавних површина,
- Да поступа у складу са налозима овлашћеног лица наручиоца, да уредно води дневник и на захтев представника наручиоца достави на увид у сваком моменту.
- Да наручиоцу током реализације уговора стави на располагање сву потребну документацију и обезбеди услове за уредно вршење надзора на извођењу радова и да при извођењу радова поступа у складу са инструкцијама наручиоца,
- Приликом извођења радова извршилац је дужан да примењује све потребне мере заштите на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду. Одговорност за све штетне последице непридржавања мера које прописује Закон о безбедности и здрављу на раду сноси искључиво извршилац.
- Извршилац радова одговоран је за сваку причињену штету трећим лицима или корисницима простора Дома здравља насталу приликом извођења радова.
- Извршилац је дужан да на дневном нивоу простор где се изводе радови одржава чистим и да шут и други грађевински отпад ажурно уклања, те да све јавне површине које користи за извођење радова а које је оштетио у току извођења радова доведе у првобитно стање.
- Извршилац сам сноси одговорност за штету коју лица и имовина извршиоца претрпе на градилишту у периоду трајања радова.

Виша сила

Члан 7.

Вишом силом сматрају се догађаји који уследе након ступања овог Уговора на снагу, независно од воље уговорних страна а који нису могли да буду предвиђени у време потписивања овог Уговора и који својим утицајем одлажу или спречавају извршење свих или једног дела уговорних обавеза.

Дејство више силе одражава се на продужење рока извршавања у трајању њеног дејства, укључујући разумно време потребно за припрему за наставак испоруке, о чему (времену) ће се уговорне стране споразумети.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања и на поуздан начин обавести другу уговорну страну о појави више силе, њеној природи, могућем трајању и последицама. Постојање више силе мора да буде документовано званичним документом надлежних органа власти и достављено другој уговорној страни.

На вишу силу не може се позивати уговорна страна која је запала у доцњу са испуњењем своје уговорне обавезе.

За време трајања више силе уговорне обавезе обеју страна мирују и неће се примењивати никакве санкције предвиђене овим уговором.

Остале одредбе

Члан 8.

За сва питања која нису уређена овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавају споразумно, а уколико то не буде могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се до потпуног извршења уговора.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих сваки потписани примерак представља оригинал, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извршилац 2 (два) примерка.

**за Извршиоца
Директор**

**за Наручиоца
вд Директор**

НАПОМЕНА:

Свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране овлашћеног лица, а уговор оверен печатом и потписом, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача. У том случају представник групе понуђача доставља писано овлашћење.

У случају подношења заједничке понуде, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

Наручилац ће уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Уколико понуђачи подносе понуду за више партија потребно попунити образац модела уговора за сваку партију посебно.

Образац техничке спецификације са структуром цена – Партија бр.1 Спецификација радова и материјала за реконструкцију електроинсталације на објекту Дома здравља „Др Милорад Влајковић” са изградом пројекта изведеног стања Барајево						
Ред бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Израда пројекта изведеног стања електричних инсталација јаке струје. Пројекат мора бити израђен у електронској форми Autocad верзије 2016 године или млађа . Комплет са једнополним шемама и уцртаним инсталацијама и одговарајућим описом.	паушал	1			
2	Замена оштећених монофазних утичница за у зид.Позиција обухвата демонтажу постојеће и уградњу нове.	ком	60			
3	Замена оштећених монофазних утичница ОГ ПВЦ.Позиција обухвата демонтажу постојеће и уградњу нове.	ком	10			
4	Замена оштећених монофазних утичница ОГ силуминПозиција обухвата демонтажу постојеће и уградњу нове	ком	2			
5	Испорука и уградња модуларних утичница 2 ком.шуко и 2 ком	Ком.	8			

	европске без заштитног уземљења.					
6	Испорука и уградња парпетног развода безхалогени , безутична на зид по захтеву. Инвеститора комплет са свим пратећим прибором.	м	50			
7	Испорука ,уградња и повезивање монофазне шуко утична за парпетни развод.	ком	50			
8	Испорука уградња и повезивање монофазне ,европска без заштитног контакта , утичне за паралелни развод.	ком	50			
9	Испорука и уградња утичне у прпетни развод за телефон интернет сличмаRJ 45	ком	50			
10.	Испорука и уградња ОГ обујмица за причвршћивање постојећих каблова и проводника.		1000			
11.	Замена оштећених прекидача за у зид обичан и серијски .Позиција обухвата монтажу постојеће и уградњу новог	ком	20			
12.	Замена оштећених или недостајућих прекидача ОГ,обични и серијски. Позиција обухвата монтажу постојеће и уградњу новог.	ком	10			
13.	Испорука и полагање каблова N2XH 3X1,5 делимично по обујмицама, делимично у каналицама комплет са припадајућим	м	450			

	материјалом и повезивањ ем.					
14	Испорука и полагање каблова N2XH 3X2,5 делимично по објмицама делимично у каналицама, комплет са припадајућим материјалом и повезивањем	м	180			
15	Испорука и полагање каблова N2XH 5x2,5 делимично по објмицама делимично у каналицама комплет са припадајућим материјалом и повезивањем	м	10			
16	Испорука и постављање безхалогених каналица на зид димензија 12x12мм или сличних димензија.	м	40			
17	Испорука и постављање безхалогених каналица на зид дим.16x16мм или сличних димензија.	м	50			
18	Испорука и постављање безхалогених каналица на зид димензија 60x60мм или сличних димензија.	м	40			
19	Испорука и полагање напојног кабла PPO04 x95mm 2 у зид са свим неопходним спојним материјалом	м	110			
20	Штемање зида од бетона и опеке ради полагања каблова, комплет са попуњавањем	м	110			

	цементним малтером и глетовањем.					
21	Демонтажа постојећих плафоњера са сијалицама са жарном нити и испорука и уградња новог ЛЕД панела од 18 W. НАДГРАДНИ.Боја светлости по избору инвеститора.	Ком.	12			
22	Демонтажа постојећих флуо светилки и испорука и уградња нових лед панела еквивалентних постојећој флуо светилки 2x18W на плафон у ИП 20 заштити.	Ком.	30			
23	Демонтажа постојећих флуо светилки и испорука и уградња нових лед панела еквивалента постојећој флуо светилки 2x36 W на плафон у IP 20 заштити	Ком.	35			
24	Демонтажа постојећих паник светилки и уградња нових на позицијама постојећих.	ком	30			
25	Замена неисправних стартера.Позиција обухвата демонтажу неисправних ,набавку и уградњу нових.	ком	20			
26	Замена оштећених ЗА и ПА светилки у мокрим чворовима. Позиција обухвата испоруку и уградњу нових	ком	30			
27	Уместо сијалица са жарном нити извршити испоруку и замену са лед сијалицама снаге 12W	ком	40			

	на местима где је то неопходно.					
28	Замена неисправних флуо цеви 18W. Позиција обухвата демонтажу неисправне, набавку и уградњу нове флуо цеви	ком	30			
29	Замена неисправних флуо цеви 36W. Позиција обухвата демонтажу неисправне, набавку и уградњу нове флуо цеви.	ком	20			
30	Чишћење и прање протектора на флуо светиљкама	ком	30			
31	Испорука и уградња нових бравица на РО на којима је неопходна замена	ком	20			
32	Испорука и уградња аутоматских осигурача од 10 и 16 А у постојеће РО комплет са повезивањем.	ком	35			
33	Замена неоригиналних NV00 осигурача различите ампераже.	ком	30			
34	Преглед и по потреби замена гребенастих прекидача једнополни до 16 А.	ком	10			
35	Преглед и по потреби замена гребенастих прекидача трополни до 16 А.	ком	3			
36	Испорука и постављање пертинакс плоча у РО за заштиту од додира од делова под напоном.	M2	3			
37	Пробијање отвора у зидовима различите ширине за пролаз каблова саобрадом зида након полагања.	ком	30			

38	Чишћење од прљавштине свих РО.	КОМ	10			
39	Ситан неспецифичан рад а по захтеву инвеститора .	Н.час	30			
40	Ситан неспецифичан материјал.	Паушал	1			
А	Збир понуђених цена за партију број 1 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ- а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 1 исказан са ПДВ - ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цена – партија бр.2

Демонтажа и уградња алуминијумских врата

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Демонтажа и уградња алуминијумских врата Дим.152x320	ком	3			
2	Демонтажа и уградња алуминијумских врата. дим.110x225	Ком	1			
А	Збир понуђених цена за партију број 2 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 2 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цена - партија бр.3.Санација ЗС Бељина
Рестаурација фасаде

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Чишћење места обављања радова, од смећа, грађевинског отпада и шута.	М2	50			
2	Демонтажа олука и лимених подшивки . Пажљиво извршити демонтажу постојећих олука хоризонтала и вертикала и подшивки како би се омогућио прилаз оштећеној фасадно декоративној пластици. Олуке и подшивке одложити на парцели.	м	13,30			
3	Демонтажа Солбанка. Постојеће солбанке пажљиво одвојити од штокова прозора на фасади, водећи рачуна да се не оштети столарија или фасада.	ком	4			
4	Заштита фасадне столарије и монтажа радне скеле. Столарију заштитити дебљом ПВЦ фолијом. Фолију причврстити лепљивом траком и летвама , водећи рачуна да се не оштети фасада објекта.	М2	25,40			
5	Монтажа и демонтажа металне радне скеле од цеви и фосни. Сकेла мора бити статички стабилна .	М2	102			

	анкерисана за објекат и прописно уземљена. На скелу монтирати одговарајући број радних платформи. Радне платформе осигурати постављањем фосни на кант.					
6	Чишћење фасаде како би се одстраниле наталожене нечистоће наслаге боје оштећеног грунта и прецизно утврдио степен оштећења фасаду треба опрати водом уз помоћ физичко хемијских средстава. Основно прање извршити водом под контролисаним притиском који не оштећује фасаду. Уколико је потребно делове фасаде опрати неагресивним детерџентима који је раствориву води или пескирањем ситним фракцијама песка. Фасаду прати меким четкама.	M2	102			
7.	Санација пукотина и рупа на фасади .Пукотине и рупе пажљиво механички очистити до здравог малтера и опрати , дубинске нечистоће одстранити водом под притиском .На осушену подлогу нанети средство ЕКО- INPREGNIR –5 ,како би се покренула консолидација постојећег малтера .Тако третиране и осушене пукотине испунити цементним млеком .Умалтер додати мало средства ЕКО- INPREGNIR –К ради што боље консолидације и повезивања старог и новог малтера.	M2	2			

8.	<p>Санација вучене фасадне пластике.Целокупну пластику прегледати , здраве делове очистити , а оштећене делове пажљиво обити.</p> <p>Обијање извести правилним засецањем ивица у пољима правилног геометријског облика.Обијање извести до дубине здравог малтера/опеке.Обијене делове очистити меком четком и опрати водом.Са оригиналних делова вучене пластике узети гипсани отисак и направити мустру од тврђег картона,на основу</p>	M2	5			
9.	<p>те мустре направити шаблон од челичног лима. Зидање унутр.дела вучене пластике обавити пуном опеком и продуженим цементним малтером. Опеку анкерисати профилисаним челичним анкерима за постојећи зид.Опеку по потреби тесати у циљу формирања правилног профила . Зидање извести водећи рачуна о финалном слоју који ће се извести у фасадном малтеру. Завршну обраду вучене пластике извести у племенитом малтеру,истог састава боје и начина обраде као постојећа.По потреби новоизвучене спојеве и делове пластике пребрусити ручно фином шмирглом . Целокупну фасаду (зидове и пластику)детално очистити од прашине по потреби ошмирглати фином шмирглом,</p>	M2	100			

	целокупну површину премазати пологом у два слоја. Након сушења површине грундирати (размер 1:3, гранулацијом у свему према постојећој) и префарбати фасадном бојом (у саставу, тоналитету као постојећа) уз израду пробних узорака.					
10.	Израда нових олука. Постојеће демонтиране олуке прегледати и по потреби оштећене заменити новим (у свему према постојећим)	м	13,5			
А	Збир понуђених цена за партију број 3 колоне б исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 3 исказан са ПДВ-ом.					

<p align="center">Образац техничке спецификације са структуром цене – партија бр.3 Санација ЗС Бељина Рестаурација ограде степеништа на главном улазу</p>						
Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1.	Рестаурација ограде степеништа од кованог гвожђа и гвоздених / челичних профила. Ограду детаљно прегледати и утврдити да ли недостају делови, делове који недостају или су видно дотрајали и уништени заменити новим које треба изградити по узору на	М2	3,5			

	постојеће.Спојеве и варове урадити прецизно фино обрусити и очистити.Целокупну ограду механички очистити од наслага прљавштине старе боје и рђе,челичном четком и финим брусним папиром. По потреби пескирати финим гранулацијама песка. Ограду обојити темељном и завршном бојом у мат црном тону,уз пробне узорке.					
А	Збир понуђених цена за партију број 3 колоне 6 исказан без ПДВ-а:					
Б	Износ ПДВ-а:					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 3 исказан са ПДВ-ом:					

<p align="center">Образац техничке спецификације са структуром цене –партија бр.3 Санација ЗС Бељина Рестаурација степеништа на улазу у објекат</p>						
Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1.	Извршити механичко чишћење степеница. Дотрајале постојеће фуге између степеница очистити дотрајале делове уклонити веома пажљиво да се не би оштетиле саме степенице.Само степениште очистити меком четком водом или по потреби врућом воденом паром уз	М2	3,5			

	претходне пробе на сваку методу.					
2.	Пукотине на степеништу механички очистити недостајуће делове заменити изливањем нових у свему према постојећем.	M2	0,5			
3.	Фуговање степеништа урадити природним кречним малтером уз додатак средства ЕКО INPREGNIR –К. Заштиту степеница и фуга извршити након чишћења и сушења средством ЕКО INPREGNIR МК ради што боље консолидације водоотпорности и водонепропусности.	M2	3,5			
4.	Комплетно степениште заштити неклизатујућим силиконским премазом у две руке.	M2	3,5			
А	Збир понуђених цена за партију број 3 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 3 исказан са ПДВ-ом.					

<p align="center">Образац техничке спецификације са структуром цене –партија бр.3 Санација ЗС Бељина Рестаурација степеништа на улазу у двориште објекта</p>						
Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6

1.	Извршити механичко чишћење степеница. Ослободити крајеве степеништа од наслага земље, песка и растиња. Дотрајале постојеће фуге између степеница очистити дотрајале делове уклонити веома пажљиво да се не би оштетио камен на степеницама..Само степениште очистити меком четком водом или по потреби врућом воденом паром уз претходне пробе на сваку методу.	М2	5			
2.	На степеницама израђеним од природног камена извршити консолидацију. Консолидацију камена извести двокомпонентним Акрилним раствором ЕКО INPREGNIR-К ниског вискозитета који лако улази у поре третираног камена.Овим третманом значајно се повећава чврстоћа и отпорност камена на атмосфералије и механичка оштећења а истовремено се смањује порозност.Средство , компоненте 1 и 2, се наносе прскањем у неколико слојева ,до засићења камена у размери 0,30/м2.Овако третиране камене степенице заштитити док се не обави процес консолидације/сушења, по произвођачкој спецификацији.Након сушења на целокупну површину степеништа	М2	3			

	нанети заштитно средство за конзервацију природног и вештачког камена ЕКОINPREGNIR, МК како би се степениште што боље заштитило од механичких оштећења,атмосфералија и мрза. Пажња!!!ПОШТО СУ СРЕДСТВА ЗА КОНСОЛИДАЦИЈУ И ЗАШТИТУ КАМЕНА ВЕОМА АГРЕСИВНА , НАНОШЕЊЕ ИЗВЕСТИ УЗ СВЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ. Околне материјале и делове ограда такође добро заштитити.						
3.	Фуговање степеништа урадити природним кречним малтером уз додатак средства ЕКО INPREGNIR –К у циљу постизања што боље водоотпорности и водонепропусности. Заштиту степеница и фуга извршити након чишћења и сушења средством ЕКО INPREGNIR МК ради што боље консолидације водоотпорности и водонепропусности.	М	5				
4.	Комплетно степениште заштити неклизајућим силиконским премазом у две руке.	М2	5				
А	Збир понуђених цена за партију број 3 колоне 6 исказан без ПДВ-а						
Б	Износ ПДВ-а						
Ц	Збир понуђених цена за партију број 3 исказан са ПДВ-ом.						

Образац техничке спецификације са структуром цене –партија бр.3

Санација ЗС Бeљина

Рестаурација фасадне столарије

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1.	<p>Рестаурација улазних врата .Са врата и довратака пажљиво скинути све наслагe боје гита и прљавштине (до чистог дрвета) . Чишћење обавити механички и употребом хемјских средстава које не оштећује дрво. Чишћење обавити пажљиво да се дрвене површине и профили не оштете а да само дрво не промени боју. Комплетна врата прегледати и ампасовати .Оштећене делове заменити новим у свему према постојећим. Окове прегледати детаљно очистити и по потреби поправити делове који недостају заменити новим у свему по узору на постојеће и монтирати.Целокупна врата прешмирглати фином шмирглом и очистити.На тако припремљену подлогу нанети средство за заштиту ЕКО INPREGNIR –L и ЕКО INPREGNIR –IVVO за комплетну заштиту</p>	ком	1			

	дрвета од влаге труљења и заштиту од ларви инсеката. На врата нанети завршну боју у белом мат тону у два слоја. Монтирати комплет браву са два кључа.					
2.	<p>Рестаурација прозора. Све прозоре пажљиво прегледати и очистити од наслага прљавштине боје и гита, до чистог дрвета.</p> <p>Чишћење обавити механички и употребом хемијских средатава које не оштећују дрво.</p> <p>Чишћење обавити пажљиво да се дрвене површине и профили не оштете а да само дрво не промени боју.</p> <p>Све делове прозора ампасовати ,оштећене делове заменити новим у свему према постојећим. Окове прегледати детаљно очистити и по потреби поправити делове који недостају заменити новим у свему по узору на постојеће и монтирати.</p> <p>Целокупну површину прозора прешмирглати фином шмирглом и очистити .На тако припремљену подлогу нанети средство за заштиту ЕКО INPREGNIR-L и ЕКО INPREGNIR –IVVO ЗА КОМПЛЕТНУ ЗАШТИТУ ДРВЕТА ОД ВЛАГЕ ТРУЉЕЊА И ЗАШТИТЕ ОД ЛАРВИ ИНСЕКАТА. На прозоре нанети</p>	Ком.	4			

	завршну боју у белом мат тону у два слоја.					
3.	Монтажа старих и израда нових солбанка од поцинкованог лима. РШ50цм.дебљина лима 0,60 мм. Стране солбанка према зиду и штоку прозора подићи увис до 2,5 цм. Солбанке учврстити шток укивањем а за подлогу шрафљењем поцинкованим хол шрафовима за метал. Преко главе шрафова поставити лимену заштитну машиницу и залемити. Солбанке нивелисати као изолацију испод солбанка поставити слој тер папира.	ком	4			
А	Збир понуђених цена за партију број 3 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 3 исказан са ПДВ-ом.					

<p align="center">Образац техничке спецификације са структуром цене –Партија бр.3 Санација ЗС Бељина Рестаурација светларника</p>						
Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1.	Демонтажа светларника .Извршити демонтажу постојећих светларника који се налазе лево и десно од улазних врата у објекат.	М2	4.60			

2.	Арматурно стакло које је скинуто са светларника прегледати Здраве комаде депоновати у објекту . Старе фуге пажљиво уклонити и детаљно очистити. Металне делове конструкције детаљно очистити хемијским и механичким путем. Оштећене делове заменити новим у свему према постојећем моделу. Обновити варове и спојеве исте фино обрусити.	M2	4,60			
3.	Очишћену и одмашћену металну конструкцију заштитити наношењем основне и црне мат боје у два слоја за израду пробних узорака.	M2	4,60			
4.	Здраво армирано стакло вратити оштећене делове заменити новим у свему идентичним као постојеће.	M2	2			
5	Фуговање светларника урадити природним кречним малтером уз додатак средства ЕКО INPREGNIR-К како би се побољшала водоотпорност и водонепропустљивост.	M2	2,60			
А	Збир понуђених цена за партију број 3 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 3 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене –Партија бр.3
Санација ЗС Бељина
Молерски радови

Ред.бр.	Опис радова	Јед.мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ
1.	Чекаоница и ординације. Припрема чишћење зидова и плафона. Глетовање зидова и плафона глет масом уз претходни премаз подлогом , шмирглање.	М2	280			
2.	Бојење зидова и плафона дисперзивном бојом х2 у тону по жељи наручиоца	М2	280			
А	Збир понуђених цена за партију број 3 колоне 6 исказан без ПДВ-А					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 3 исказан са ПДВ –ом					

Образац техничке спецификације са структуром цена – партија бр.4

Реконструкција грејног система

Спецификација опреме и радова за реконструкцију котларнице на објекту ЗС Бељина
Административне таксе и партиципација за мерну групу не улази у предрачун
ЕЛЕКТРО РАДОВИ

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Демонтажа постојеће опреме у РО и предаја инвеститору.	паушал	1			
2	Испорука и уградња НВосигурача125 63А у постојећи РО.комплет са свим неопходним материјалом.	ком	3			
3	Испорука и полагање кабла N2XH 4X25MM2 који се полаже делимично у без халогену каналицу делимично по обујмицама по зиду . Позиција обухвата израду пробоја плоче сав спојни материјал и повезивањем на оба краја.	м	16			
4	Испорука и полагање кабла П ф1х16mm2 који се полаже делимично у без халогену каналицу делимично по обујмицама по зиду од СИПа до РО котларнице и до свих металних маса Позиција обухвата сав спојни материјал и повезивањем на оба краја.	м	25			
5	Испорука и уградња СИП кутија на зиду у котларници	ком	1			

6	Израда пројекта изведеног стања, само за изведене радове.	паушал	1			
А	Збир понуђених цена за партију број 4 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 4 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене Партија бр.4
Спецификација опреме и радова за реконструкцију котларнице ЗС Бељина-Машински радови

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1.	Испорука потребне опреме за реконструкцију котларнице	Копл.	1			
2	Рад на демонтажи старог котла и уградња новог котла ,све потребне преправке инсталација са дорадом цеви вентила и друге опреме.	паушално	1			
3	Ситан неспецифичан рад и материјал и пуштање у рад	паушално	1			
4	Израда пројекта изведеног стања са променама.	паушално	1			
А	Збир понуђених цена за партију број 4 колоне 6 исказан без ПДВ-а.					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 4 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене -Партија број 5

Санација ЗА Велики Борак

Хидроизолација темеља и израда бетонских тротоара

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Чишћење прилаза објекту, тротоара и сл.од грађевинског и комуналног отпада,покосити траву и ситно шибље.Отпад прикупити и одвести на депонију.	М2	100			
2	Извршити ручно откоп земље око постојећих темеља зграде.Ископ нивелисати тако да доња кота буде 20 цм испод зоне темеља.Ширина ископа 50 цм.Бочне стране правилно одсећи дно правилно нивелисати.Вишак земље одвести на депонију.	М3	20			
3	Извршити чишћење темеља од трагова земље и других прљавштина.Чишћење извршити механичким путем и водом под притиском.	М2	25			
4	Набавка материјала и наношење хидроизолационе подлоге у два слоја (подлога се наноси неразређена четком или прскањем на очишћену и суву површину темеља)	М2	25			
5	На припремљен темељ нанети двокомпонентни водонепропусни кристални премаз(SCHOMBURG-aqafin 2k\m или сличан) без шавова и спојева х2,четком или прскањем.(Приликом наношења премаза спољна температура мора бити изнад 10 степени Ц).	М2	25			

6	Темеље обложити полиетиленском HDPE бобичавом фолијом велике густине(DELTA-MS ili DELTA NB)уз;Фолију монтирати уз постојеће темеље објекта и зону испод нивоа темеља.	M2	35			
7	Набавка,допремање и монтажа дренажне цеви око постојећих темеља објекта.Дренажну цев која служи за одводњавање темеља и тампонског слоја поставити у доњој зони откопа око темеља на разаструти слој шљунка и бобичаве фолије цев фиксирати слојем финог шљунка.	M	50			
8	Набавка,транспорт,разастирање у слојевима и машинско набијање п шљунка око постојећих темеља објекта, тампонажу извршити шљунком гранулацијеО 2-3цм у дебљини од 50 цм.	M2	24.00			
9	Откоп темеља нивелисати радном земљом и шљунком у горњем слоју уз машинско набијање и нивелисање подлоге.	M2	32			
10	Израда бетонских тротоара стаза од лакоармираног бетона МБ30дебљине 10 цм.Тротоар /стазу урадити око целог објекта.Горњу површину обрадити пердашењем,бетон неговати.	M2	32			
А	Збир понуђених цена за партију број 5 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 5 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене Партија бр.5

Санација ЗА Велики Борак- Унутрашњи радови

Припремни радови

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Пре и у току радова више пута по потреби извршити грубо чишћење градилишта.	М2	85			
2	Демонтажа-монтажа грејних инсталација. Радиаторе ,вентиле и сл.пажљиво демонтирати и одложити у просторији и заштити ПВЦ фолијом.	Ком	12			
3	Демонтажа Монтажа плафонске расвете Неонску расвету и сијалична грла пажљиво скинути и депоновати унутар објекта	Ком.	20			
4	Демонтажа монтажа утичница, прекидача и осталих зидних инсталација.	Ком	25			
5	Заштита инвентара ПВЦ фолијом. Фолију фиксирати око намештаја, ломљиве ствари увити у картон и фолију.	М2	20			
6	Заштита подова. Заштиту подова извршити дебљом ПВЦ фолијом Фолију учврстити	М2	85			

	лепљивом траком.					
7	Заштита фасадне столарије .Столарију заштитити дебљом ПВЦ фолијом , фолију учврстити лепљивом траком и летвама, водећи рачуна да се столарија не оштети.	М2	40			
8	Демонтажа монтажа громобранске инсталације са паковањем.	Паушално				
9	Демонтажа олука (хоризонтале и вертикале) Олуке пажљиво демонтирати и одложити на плацу објекта.	М	46			
А	Збир понуђених цена за партију број 5 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 5 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене –Партија бр.5

Санација ЗА Велики Борак

Сувомонтажни радови на спуштању плафона

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Монтажа – демонтажа унутрашње радне скеле од козаи фосни за извођење радова на плафону и зидовима	М2	24			
2	Израда спуштеног плафона са челичном подконструкцијом и облагање гипс-картонским плочама ГКБ12,5мм,система КНАУФ д112. Двоструку подконструкцију израдити од монтажних поцинкованих профила ЦД 60Х27 мм причвршћених висилицама за носећи плафон обложити гипс картонским плочама. Саставе обрадити глет масом и бандажтракама Позиционирати отворе за провлачење ел.инсталације и монтажу плафонске расвете.	М2	85			
А	Збир понуђених цена за партију број 5 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 5 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене –Партија бр.5

Санација ЗА Велики Борак

Сувомонтажни радови на санацији унутрашњих зидова

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Стругање порозних површина на зидовима, попуњавање рупа и пукотина машинским малтером.	М2	3			
2	Набавка и монтажа стиропора дебљине 2цм по свим унутрашњим зидовима (Стиропорне табле лепити за подлогу уз непрекидно нивелисање.)	М2	194,56			
3	Облагање зидова гипс картонским плочама ГКВдебљине 12,5мм са израдом металне подконструкције причвршћене за зид. Металну подконструкцију израдити од одговарајућих поцинкованих профила . Зид обложити стиропором дебљине 2 цм.Преко монтирати гипс картон плоче, спојеве обрадити глетом и бандаж траком.У цену улази монтажа радне скеле.	М2	194,56			
А	Збир понуђених цена за партију број 5 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 5 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене –Партија бр.5

Санација ЗА Велики Борак

Молерски радови

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1	Глетовање зидова и плафона глет масом уз претходни премаз подлогом,шмирглање	М2	280			
2	Бојење зидова и плафона дисперзивном бојом Х2 у тону по жељи наручиоца	М2	280			
А	Збир понуђених цена за партију број 5 колоне 6 исказан без ПДВ-а					
Б	Износ ПДВ-а					
Ц	Збир понуђених цена за партију број 5 исказан са ПДВ-ом.					

Образац техничке спецификације са структуром цене - Партија бр.5

Санација ЗА Велики Борак

Радови на изградњи термофасаде

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена позиције без ПДВ-а
	1	2	3	4	5	6
1.	Монтажа и демонтажа металне радне скеле од цеви и фосни.Скела мора бити статички стабилна анкерована за	М2	151			

	објекат и прописно уземљена. На скелу монтирати одговарајући број радних платформи. Радне платформе осигурати постављањем фосни на кант.					
2.	Фасадне зидове очистити од наслага боје порозне површине остругати, рупе и пукотине налити машинским малтером.	M2	151			
3.	Наношење дубинске подлоге у два слоја .	M2	151			
4.	Набављање материјала и израда термофасаде . На очишћене и припремљене фасадне зидове поставити стиропорне плоче дебљине 10 цм. Стиропор фиксирати лепљењем и анкерисањем у постојеће фасадне зидове уз непрекидно нивелисање. Преко плоча нанети фасадни лепак и у њега утопити преклапањем фасадну мрежицу преко целе фасадне површине. Ивице фасадних зидова и отвора фасадне столарије обрадити угаоним лајснама 25x25мм. Након сушења нанети још један слој лепка за фино изравнавање целе површине. Након сушења лепка нанети подлогу у боји фасаде у два слоја и фасадну боју тон утврдити са инвеститором и урадити пробне узорке.	M2	151			

А	Збир понуђених цена за партију број 5 колоне 6 исказан без ПДВ-а		
Б	Износ ПДВ-а		
Ц	Збир понуђених цена за партију број 5 исказан са ПДВ-ом.		

У случају подношења понуде за више партија није потребно копирати два пута образац техничких спецификација.

(МП) _____
ПОНУЂАЧ